

## 公共施設維持管理マネジメントについて (公共施設等総合管理計画推進事業)

### 1 検討課題

公共施設の窓口業務、施設点検、修繕発注、システム入力の民間委託

### 2 解決策

公共施設の情報の一元管理による維持管理水準の向上と維持管理スキームの効率化を図るため、公営住宅と地域集会施設をモデルとしたマネジメント委託を実施し、制度検証を行う

また、施設カルテを併用して修繕履歴等の把握、点検時期の確認などを可視化して包括委託の成果を高める

### 3 令和5年度の実施状況

(1)年度目標 公共施設マネジメント委託(施設点検・修繕発注・システム入力の一部)を進めながら課題を洗い出し、実行計画時点において次年度仕様作成に向けた改善策を固める

#### (2)成果

- ①緊急点検 6回(うち修繕を発注 2件 約160千円、点検者が処置 2件)
- ②定期点検 地域集会施設(27棟×2回)、公営住宅(134棟×1回)実施点検指摘事項から修繕を実施したもの 2件 約100千円
- ③システム 点検・修繕内容のリアルタイムでの情報共有及びデータの蓄積ができた

#### (3)検証

- ・公営住宅(外観・共有スペース)も2回の点検は必要
- ・軽微なものは材料があれば点検者による修繕も可能
- ・修繕の発注・検査等についても対応は可能

### 4 令和6年度の方針

(1)年度目標 公共施設マネジメント委託(施設点検、軽微な修繕の実施、修繕発注・実施、システム入力)を継続し、課題を洗い出す  
予約システムの操作を含め、施設の管理運営が可能な範囲について検討を行う

#### (2)業務概要

令和6年度	令和5年度
●地域集会施設修繕 (現地確認・修繕方針検討・見積依頼・ <u>担当課協議・修繕発注・完了確認</u> )	●地域集会施設修繕 (現地確認・修繕方針検討・見積依頼)
●地域集会施設点検(27棟×2回)	●地域集会施設点検(27棟×2回)
●公営住宅点検(134棟× <u>2回</u> )	●公営住宅点検(134棟×1回)
●システム入力	●システム入力
○施設の管理・運営に関する検討	○点検・修繕に関する検証

※修繕は、都市経営課との協議を経て発注し、修繕額は契約において明確にして精算(設計変更)により整理します。