

R3年度 第1回議会モニター会議オンライン版 タイムテーブル

	議員	モニター	事務局
1週間前	・事務局からミーティング URL を受信	・事務局からミーティング URL を受信・受領	・ミーティングルーム作成済 ・メール等で招致
当日			▼資料の共有・ページめくりは共同ホストが行う ▼ホストはブレイクアウトルーム・承認等の作業 ※ホスト用の PC、Wi-Fi ルーターは役場備品使用
18:10	・所定の場所で各自準備 ・本会議場 ・委員会室 ・自宅 他	・リアル参加のモニターは本会議場へ参集 ・参集後、担当議員の確認を	
18:15	・各自ミーティングルームへ	・各自ミーティングルームへ	・ミーティングルーム開場 ・随時「承認」
18:30	(説明者以外は音声ミュート) ・議長挨拶 ・日程説明 ・議運委員長説明 ・オンラインWSの進め方説明	(音声ミュート)	・開会を確認 (確認後音声ミュート) (ミュート制御) ・資料共有(議運委員長用)
18:40	[班分け] ・各ブレイクアウトルーム等でディスカッション	[班分け] ・各ブレイクアウトルーム等でディスカッション	・ブレイクアウトルームの設定 ・振り分け開始 ※一定時間で強制送還
	(グループディスカッション) ・発表者決定 ・意見交換		
19:40	・ブレイクアウトルーム等からミーティングルームに復帰 ・各グループの発表者が口頭で意見交換内容を発表 (最後のセッションの結果のみ)	・ブレイクアウトルーム等からミーティングルームに復帰	・ブレイクアウトルームの解消 (必要あれば)
19:55			・PC画面撮影
19:56	・副議長挨拶		
20:00	・終了 (全ミュート解除) みんなで「お別れ」を ・リアル参集者は随時帰宅		・全ミュート解除、終了