資料１－２

令和４年度　指定管理者事業評価報告書

社会体育施設等

令和５年９月

芽室町指定管理者評価委員会

１　はじめに

芽室町が実施する公の施設の指定管理について、指定管理者による適正な管理運営と一層のサービス向上を目的として、令和４年度の事業評価を実施したので、その結果を報告します。

２　評価方法

評価は、指定管理者から毎年度提出される「事業報告書」をもとに、評価委員会で①個別事項の点数評価と、②総合評価をもって評価を実施しました。

３　評価の考え方

（１）個別事項の点数評価

点数評価は、５段階区分で実施し各委員が点数を付したものの平均値を取ったものが個別事項の評価点となります。各委員の評価は次のとおり５段階で実施しています。（４点及び２点は、下記評価基準の中間点です。）

５点	評価項目について、「特に優れている」もの
３点	評価項目について、「適当である」もの
１点	評価項目について、「改善を要する」もの

（２）総合評価の考え方

個別事項の点数評価の平均値から、次のとおり総合評価を行いました。

５点	Ｓ：特に優れている。
５点未満～４点	Ａ：優れている。
４点未満～３点	Ｂ：適当
３点未満～２点	Ｃ：改善を要する。
２点未満～０点	Ｄ：特に改善を要する。

４　評価委員会委員

役　職	氏　名	備　考
委員長	佐野　寿行	副町長
委　員	大熊　美由紀	民間人有識者
委　員	島影　由里香	民間人有識者
委　員	鈴　木　　優	民間人有識者
委　員	佐々木　快治	総務課長
委　員	佐藤　季之	都市経営課長

５　評価委員会開催経過

第１回　令和５年８月18日（金）17:55～19:40（評価方法確認、評価・採点、最終確認）

令和４年度分　評価結果

施設名	社会体育施設等		
指定管理者	芽室ビル管理・十勝広域森林組合・オカモト共同企業体	指定期間	R3.4.1～R8.3.31

評価項目		評価点（５～１）	意見等
サービス提供	サービス向上、利用促進	3.17	利用者ニーズを把握し、需要を捉えた運営により、自主事業の募集人数と応募人数の乖離を減らすべきである。
	利用者意見（苦情含む）対応	3.00	利用者等懇談会に欠席した団体への会議結果の報告を求める。
	接遇	3.00	具体的な接遇改善の取組みが見えにくい。
施設維持管理	適切な施設、設備、備品の維持管理	3.33	適切に維持管理がなされている。
	安全管理の取組	3.50	一部施設では24時間の機械警備と防犯カメラ設置による安全管理に努めている。
	人員確保・町内雇用	3.50	適切に町内雇用がなされている。
歳入歳出	予算の適正執行	3.67	コロナ禍により社会情勢が不安定な中、適正な予算執行が行われている。
	経費縮減の取組	3.67	暖房･照明利用において省エネを意識した取り組みに努めており評価できる。

確認項目	適・不適	意見等
施設の設置目的に沿った管理運営	適	適切に運営されている。
適正な使用料の徴収・管理	適	適切に運営されている。
法令順守 （地方自治法、個人情報保護法など）	適	適切に運営されている。

総合評価（Ｓ：特に優れている。Ａ：優れている。Ｂ：適当　Ｃ：改善を要する。　Ｄ：特に改善を要する。）

		意見等
	B (3.35)	適切な施設運営・管理が行われており、利用者が安心して利用できる施設である。 利用者の安全を確保するための人員配置や施設設備の管理に配慮した上での経費縮減に取り組んでほしい。 今後、視察を行った場合は内容や成果の具体的な報告を求める。

評価点比較表

社会体育施設等（指定期間：令和３年４月１日～令和８年３月31日）

評価項目		評価点（５～１）	
		令和３年度	令和４年度
サービス提供	サービス向上、利用促進	3.33	3.17
	利用者意見（苦情含む）対応	3.17	3.00
	接遇	3.17	3.00
施設維持管理	適切な施設、設備、備品の維持管理	3.33	3.33
	安全管理の取組	3.50	3.50
	人員確保・町内雇用	3.33	3.50
歳入歳出	予算の適正執行	3.50	3.67
	経費縮減の取組	3.50	3.67
総合評価		3.35	3.36

社会体育施設等申請提案比較表

芽室ビル管理・十勝広域森林組合・オカモト共同企業体

社会体育施設等申請提案比較表

	評価分類	事業計画	令和4年実績
1. 施設の運営方針			
(1)公の施設管理・運営についての考え方	客観的評価 (3)施設効用の発揮	当企業体は令和5年度に改築・改修が予定されてる芽室町営水泳プール、勤労青少年ホーム、芽室町総合体育館を含む町内全ての社会体育施設における運営・維持管理事業を担う指定管理者として、旧施設から新施設への移行期において、利用者の不便を最小限に抑えた事業継続を心がけると共に、三者が協力して運営管理を行なうことで今までと同様に地元企業が主体となった維持管理体制を維持しながら、株式会社オカモトのスポーツ施設運営ノウハウを生かした自主事業展開を行なうことで住民サービスの更なる向上に寄与できるよう努めます。 町民・利用者のニーズを基本とし、関係諸団体との連携、町教育委員会との意思疎通を深めながら、地元企業の強みである機動的な現場対応を心がけます。また町内の企業と深い繋がりを持ち、公共施設運営の重要な要素である間接的な経済循環に寄与することを目指します。 今後もこれまでの経験と技術や民間の柔軟性を生かし、「効率的な行政運営」の一端を担うとともに、夢と希望のもてるまちづくりに参加し貢献していくことが、当企業体の社会敵的指名と責任と考えています。	
(2)利用の平等性	客観的評価 (1)利用の平等確保	① 公共施設の利用目的をしっかりと認識し、誰でも気軽に利用できるよう公平で平等な運営を徹底します。	・公平で平等な運営を従業員一同が理解し、利用者に気軽にスポーツを楽しんで頂ける様務めました。 体育施設で行われている教室も多くの方に参加してもらえるよう工夫し、公平な抽選を行いました。
(3)利用者接遇	③利用者への接遇	① 利用される方々が気持ちよく快適な時間を過ごすことができるよう「親切・丁寧・安全・安心」を旨としてサービスの精神を忘れず、、常に利用者の方々に満足していただけるよう接遇の心を研きマナーの向上に努めます。	・接客態度・言葉使い等十分に注意し親切丁寧な対応に心がけ利用者に接しました。 また、利用者の意見には誠実に対応しました。 ・接客マナー講習会の開催が出来なかったため従業員へマナー(接遇)についての冊子を配布しディスカッションを行いました。　参加者＝20名
(4)募集施設の管理、事業運営の考え方	(3)施設効用の発揮 ①施設(事業)運営の考え方	① 各施設の利用目的と指定管理者の役割をよく認識し、効率的運営と利用者ニーズに基づいた事業を効果的に実行するよう努めます。	・指定管理者としての役割をしっかりと認識し、町民の皆様が健康維持・増進のため気軽に運動できるよう、また利用者のニーズに応えられるよう努力しました。
	②公の施設に求められることへの認識	② 指定管理基本協定書・年度協定書・指定管理業務仕様書については、指定管理者制度の意義、及び業務の実施にあたって求められる公共性をよく理解してその主旨を尊重した上で誠実に職務を執行します。	・各協定書・仕様書に基づいた管理業務を誠実に執行
		③ 関係法令及び関係条例の規定を遵守して業務を遂行します。	・関係法令及び関係条例の規定を遵守して業務の執行にあたりました。
		④ 経理・財産管理については、会計処理に関する諸規定に従い、指定管理業務に係るすべての会計処理を正確かつ迅速に処理し、施設の財政状況並びに経営成績について真実明瞭な報告を行います。 関係書類等については定められた基準に従って保存し、また施設の財産・備品管理についても適切に行います。	・経理・財産管理については、会計処理に関する諸規定に従い、指定管理業務に係るすべての会計処理を正確かつ迅速に処理し、施設の財政状況並びに経営成績について明瞭な報告を行いました。 ・関係書類等については定められた基準に従って保存し、また施設の財産・備品管理についても適切に行いました。
		⑤ 町教育委員会担当課とは定期的に協議の場を持ち、日々の管理、運営状況や問題点・課題等をよく協議し理解を深めながら円滑に運営をします。	・月に一度、町教育委員会担当課と定期的に協議の場を持ち、日々の運営状況や問題点・課題等について話合い円滑な業務運営に努めました。
		⑥「地元の公共施設を地元企業が支える」ことを大前提として、今までもこれからも地元住民にとって親しみやすい施設を目標に運営維持管理をします。	・芽室町の施設として地元企業に発注できるものを見直し対応しました。 各現場、地元利用者が利用しやすくなるよう受付予約の日時などを調整し利用しやすくなるよう努力しました。
		⑦ 今まで社会体育施設を利用していなかった方にも施設を利用するきっかけとなるような企画を考案し、多様なニーズに応えられる施設運営を目指します。	・ウォーターバレーや2時間耐久水泳交流会など利用者が参加しやすい企画をたて実施しました。

社会体育施設等申請提案比較表

	評価分類	事業計画	令和4年実績
2. サービスを向上させるための方策			
(1)従業員のレベルアップ	客観的評価 | (2)利用サービス向上 | ②サービスに対する考え方	① 従業員について各種教育・研修を実施しレベルアップを目指すとともに日々の業務に反映させます。 1)従事者のマナー向上を目的とした社員研修会を実施します。 2)業務別・専門的分野の研修活動を実施します。	1 各種教育・研修を実施し技術向上を図りました。 1 令和4年度のマナー講習については、コロナの影響により各現場に文章の通知をし各現場ごとにディスカッションを行いました。 参加者＝20名 2 清掃員は清掃作業従事者研修会に参加させ、技術の向上を図りました。 2 公認スポーツ指導員の登録更新を行いました。
(2)利便性の確保	客観的評価 | (2)利用サービス向上 | ①利便性の確保等	① 利用者の要望を集約し事業の企画運営に反映させていきます。 1)アンケート調査・聞き取り調査・投書箱の活用をします。 2)利用者のクレーム等に迅速・適切に対応できるよう、応接・接遇等マナー向上に対しスタッフが共通認識をもちます。 3)新プール供用開始後には施設ホームページを開設し、利用者がより簡単に情報アクセスできるよう整備します。	1 利用者の意見に対しては、従業員一同に速やかに周知し、情報の共有を行なった上で迅速に対応し、利用者の立場に立った施設運営を行いました。 2 各施設の窓口に設置してある投書箱に投函された要望には、毎月の企画会議や安全衛生委員会で速やかに協議・検討の上、教育委員会へ報告しました。 3 ホームページ開設に向けての準備を指定管理全体で協議し、作成しています。
(3)サービス	客観的評価 | (2)利用サービス向上 | ②サービスに対する考え方	① 指定管理制度を導入している同様の施設への視察(見学)を実施して研究を深めサービスの向上に繋げます。	・四葉アリーナ内のちくだいKIPの視察を行いました。 実施日＝令和5年3月13 日　　参加者＝3名
		② 現在実施しているプログラムの利用者には新プール供用開始後にも継続して施設を利用してもらえるように同等の教室を継続し、さらに多様なプログラムを展開することで、スポーツに親しむきっかけづくりをします。	・新プール供用開始に向け同等の教室を行うよう努力しました。
(4)改善活動	客観的評価 | (4)施設の適切な維持及び管理 | ①施設、設備の維持及び安全管理についての考え方	① 日常の業務内容を日々見直し、「改善活動」を行います。 1)施設内での不具合や不便な箇所があれば迅速に解決していくよう取り組みます。 2)施設外についても環境保全・環境美化の観点で清掃及び環境整備活動に努めます。	＜体育館＞ ・第2競技場の鏡の防火カーテンは競技によって取り外が必要だったが、カーテンレールを取付けたことで、利用者の手間を省くことができた。 ※P25～27参照 ・更衣室にハンガーラックを設置し大きな衣服などもハンガーにかけられるようにした。 ＜プール＞ ・プールの正面玄関閉鎖に伴い、体育館からプールへの導線を分かりやすくするため案内板を導線に沿って設置し、利用者に分かりやすく案内した。 ・学校授業のため貸し切りになる旨の案内をカレンダー形式で設置・配付した。 ・消毒槽の蛇口から水が漏れていたので、大きいサイズの蛇口を中古で探し交換した。 ＜健プラ＞ ・ゲートボールコートのゲート差込口に砂が入るのを防止するため、鉄の棒をグラインダーで加工し着色し作成した。 ※P19～23参照 ・配付予定表、入り口の予定表をそれぞれ、分かりやすいものに変更した。
3. 利用者意見の反映について			
(1)利用者意見の反映 (利用者トラブル防止・対処方法)	客観的評価 | (7)地域住民の声が反映される管理運営 | ①利用者意見の反映	① 体育関連団体との懇談会を開催し、広く意見交換を行い運営に反映さます。また、必要に応じ意見交換の場を持ち、利用者意見の反映に努めます。	・上半期10月は、新型コロナ対応として、書類での聞き取りと回答を行いました。 下半期3月は、新型コロナの緩和により、昨年11月ぶりに各団体参加による懇談会を開催し意見交換を行いました。
		② 企画運営会議において事業の評価・分析を継続的に行い、効率的運営と利用者満足度をチェックします。更に月毎の利用者数・教室ごとのアンケート集約を分析し、管理・事業運営に反映します。	・各現場、事業所、関連部署と意思の疎通を図り、管理業務に反映しました。 ・教室利用者のアンケートなどの意見を取り入れ、常に利用者に満足して頂ける様、努めました。
		③ 新施設の運営においても、利用者アンケートを活用しニーズを反映した事業を企画、実行します。	・新施設の利用に関するアンケートを教育委員会と協力して行い、利用者の声を集め反映できるよう努力しました。 ※P85～89参照

社会体育施設等申請提案比較表

	評価分類	事業計画	令和4年実績
4. 施設・設備の維持及び安全管理			
(1)環境整備	客観的評価 | (4)施設の適切な維持及び管理 | ①施設、設備の維持及び安全管理についての考え方 | 1)有資格者人材の配置	① 施設を利用される方々が衛生的な環境のなかで、気持ちよく利用できる為の環境整備は大切な業務です。単に美観を維持するだけではなく、建物の維持・保全を含めて総合的に「衛生的で安心して利用できる気持ちの良い施設」を提供できるよう努めていきます。 尚、清掃要員は関係法令等に基づく教育・研修を受講した者、設備の運転維持管理要員は経験豊富で技術的にも優れた有資格者等をそれぞれ配置し、維持管理業務にあたります。	・清掃及び施設管理には有資格者を配置し、衛生的で安全な維持管理に努めました。 ＜体育館＞ ・施設管理者も、清掃員と共同で清掃業務を行うことで、不備のある箇所を早急に発見し修繕等の対応ができました。 ＜プール＞ ・天井から錆が落ちるので、プールサイドだけでなくやプール内に落ちた細かい錆は磁石などを使って取り除き、衛生的に利用できるよう勤めました。老朽化に伴い、日々の点検や不具合を早期に発見し、安全かつ快適に利用できる様努めました。 ＜健プラ＞ ・日々のメンテナンスをこまめに行い、迅速に対応することで安全維持に努めました。
(2)安全管理	客観的評価 | (4)施設の適切な維持及び管理 | ①施設、設備の維持及び安全管理についての考え方	① 利用者が「安全且つ安心して快適に利用できる施設」を目指し、防火・防災・防犯対策を行い、また施設従事者の安全衛生面にも充分に配慮し、労働災害など発生しない職場環境づくりに努めます。	・各施設で点検表を作成し自主点検を行い、防火・防災に努めました。 ※P30～43参照
(3)保守点検整備	客観的評価 | (4)施設の適切な維持及び管理 | 2)清掃、警備体制	① 冷・暖房設備、受水槽設備、消防設備、電気設備、地下油タンク設備、空調設備などの保守点検整備及び清掃に係る特別清掃については別紙計画表(添付資料1～資料2)に基づき実施します。	・各検査・測定等は、年間計画に基づき行いました。 ※P44～45参照 ※P53～54参照
(4)環境衛生管理	客観的評価 | (4)施設の適切な維持及び管理 | ①施設、設備の維持及び安全管理についての考え方	① 総合体育館・温水プールの水質検査、空気環境測定、ばいじん測定等を専門業者に委託して実施し、環境衛生管理を徹底します。	・各検査・測定等は、年間計画に基づき行いました。 ※P53～54参照
		① 施設の老朽化並びに経年劣化などによる故障等が今後更に増加していくものと考えられるため、ライフサイクルコストの構成要素の建物・設備機器などの点検(任意点検含む)対象及び回数等を見直し、予防保全に努めます。	・年数に応じ各施設の点検箇所を見直し、それに準じた点検を日々行うことで、不備が発生した箇所は迅速に対応するなどの予防保全に努めました。 ・老朽化に伴い、点検内容も増えたことから、見落としなどが無いよう各自が自覚を持って点検を行い予防保全に役立てました。
(5)屋外公園等事業計画	客観的評価 | (4)施設の適切な維持及び管理 | ①施設、設備の維持及び安全管理についての考え方	① 屋外公園等に係る維持管業務については、別紙計画書に基づき実施します。	・管理計画に基づき行いました。 ※P46～52・55参照
(6)現場対応		安全管理においても地元企業の機動力を生かし、新型感染症を初めとした様々な社会的危機においてもフレキシブルに対応するよう努め、いつでも安心して施設を利用してもらえるよう維持管理をします。	・地元企業と連携を取り、感染症対策又災害などあったときに必要な資材など素早く設置、調達する様に維持管理に努めました。 ・感染対策として、新たなスリッパや足踏み式のアルコール消毒を設置しました。

社会体育施設等申請提案比較表

	評価分類	事業計画	令和4年実績
5.　管理執行体制			
(1)管理体制	客観的評価 | (4)施設の適切な維持及び管理 |	① 各施設とも「業務仕様書」に基づき必要数配置します。 管理執行体制組織については、添付資料13のとおりです。尚、新プールの供用開始に向けて、令和3・4年度は人員配置の準備期間として資料13を基本とした人員体制を維持し、令和5年度に向けて新たに管理体制を整えます。	・各施設とも業務仕様書に基づき必要数を配置しました。
(2)有資格者等の配置	1)有資格者人材の配置 (6)安定した管理能力 | ②団体の物的、人的能力	① 専門的知識・技術・技能・免許を必要とする保有する資格者等は以下のとおりです。 【屋内体育施設等】 1)総合体育館 建築物環境衛生管理技術者(選任)、二級ボイラ技士、乙種第四類危険物取者、建築物衛生法に基づく清掃作業従事者研修を修了した者、防火管理者(温水プールと兼務)、小型移動式クレーン運転技能、玉掛け技能 2)温水プール プール衛生管理者、水泳指導員・監視員(普通救命講習受講者)、健康運動実践指導者、防火管理者(総合体育館と兼務) 3)健康プラザ 乙種第四類危険物取扱者、防火管理者 【屋外体育施設等】 二級土木施工管理技士、小型移動式クレーン運転技能、チェーンソー作業者、刈払機取扱作業者、高所作業運転技能、車輌系建設機械運転技能、玉掛け技能、はい作業主任者	・各現場の業務ごとに専門知識と優れた技術、経験豊富な有資格者を継続的に配置し安全と信頼を持たれる運営に努めました。 ・水泳指導員は資格更新し、技術・知識の向上に努めました。 ※P56～58参照
(3)従業員教育・研修	客観的評価 | (6)安定した管理能力 | ①管理実績 | ②団体の物的、人的能力	① 従業員教育・研修 1)体育指導・水泳指導に携わる者には日々自己研鑽の意欲を持たせ同様施設への見学・実習及び研修を行いレベルアップを図ります。 2)設備・清掃など施設の管理に携わる者には各々該当する研修会・講習会を受講させることで技術・知識の向上を図ります。 3)屋外施設の環境整備・維持管理に携わる者には、刈払い機・チェーンソーなど機械の取扱に関する安全衛生教育を受講させ安全対策に努めます。	1 地域おこし協力隊の協力を得て、子供の教室を行った際に体育施設指導員3名が研修としてバルシューレに参加した。 2 清掃員各自に、清掃作業従事者講習会を受講させ技術の向上、レベルアップを図りました。 3 屋外施設管理に従事する従業員には、労働安全衛生法に基づく社内教育を行いました。
6.　利用料金に対する考え方			
(1)利用料金の設定	客観的評価 | (3)施設効用の発揮 | ③利用料金設定	① 指定期間における年度別利用料金の収入計画は以下のとおりです。 令和3年度　10,500,000円 令和4年度　10,500,000円 令和5年度　10,500,000円 令和6年度　10,500,000円 令和7年度　10,500,000円	

社会体育施設等申請提案比較表

	評価分類	事業計画	令和4年実績
7.　自主事業計画			
(1)自主事業計画を持つ場合	客観的評価 ｜ (2)利用者サービス向上 ｜ (3)施設効果の発揮	令和3･4年度の自主事業計画は、添付資料14～資料23のとおりです。 令和5年度以降の自主事業は、施設利用者の意見を反映し、現在と同等内容のプログラムを維持しながら、さらに利用者の幅を拡大できるようなプログラムを編成します。	・新型コロナウイルスの影響で教室の定員の縮小などの制約の中、内容を工夫し満足してもらえるプログラムを提供しました。
8.　個人情報に関する情報の取扱い方針			
(1)個人情報保護に対する考え方	客観的評価 ｜ (8)その他 ｜ ①個人情報の取扱い	① 個人情報の取扱いと管理体制については関係法令及び「芽室町個人情報保護条例」「芽室町情報公開条例」等に則り適切に対処します。	・個人情報の取扱いと管理体制については、関係法令･町個人情報保護条例及び町情報公開条例等の基本方針を確認し、遵守して適切な業務運営にあたりました。 ※P59～60参照
		② 指定管理業務に従事する者に対しては、個人情報の取扱いについて適切な指導教育を徹底します。	・個人情報の取扱い･管理については、従事者に誓約書を提出させるとともに口頭による指導を行い、適正に取扱いと管理するように指導を徹底しました。
9.　その他			
(1)経費節減方策	客観的評価 ｜ (5)管理経費の縮減	① 燃料を含む光熱費削減のため、設備機器の日常運転管理では計画的運転管理等を行い省エネルギーに取り組みます。	・新プール建築に伴い暖房効率の悪い中で省エネを意識し、最大限削減するよう努力しました。
		② 施設本体･機械設備の老朽化によって修理･修繕など維持管理に関する経費の負担が大きいことから、これらの経費の削減に取り組むとともに、関連専門業者ともよく協議しながら定期の整備･点検などの対応をします。	・施設全体･機械設備の点検整備は随時行い、修理可能な物は自ら修理をし経費削減に努め、危険を伴う作業は教育委員会とも協議の上、安全で迅速な対応を心がけました。
		③ 運動用の器具･用具等も老朽化が進行していますが、日常の整備･点検を行うことで耐用年数を引き延ばす努力をします。	・耐用年数を超えたものは修理･修繕を行い安全に利用できるよう努力しました。
		④ 職員の人件費に関しては、各施設が綿密に連携をとることで効率的な人員の配置やスムーズな業務運営を実行し、トータルコストの削減を図ります。	・体育施設(体育館･プール)の業務内容や配分を効率よく行い、職員の配置にも考慮することで、スムーズかつ無駄のない業務運営を行いました。
(2)職員雇用に対する考え方	客観的評価 ｜ (8)その他 ｜ ②職員雇用に対する考え方	① 町内雇用の場の確保･拡大を強く意識して人材を雇用し、継続雇用ができるような体制を整えます。	・人員募集の際は、常に町内在住者の優先を心がけています。 ・芽室商工会の掲示板、広告等に掲載依頼し町内在住者の雇用を優先しています。
		② 町内在住者を最優先として採用し、職員の街づくりへの意識を高め、より良いサービスの提供に繋げます。	・自社のホームページを作成し、従業員を募集するとともに芽室町のハローワークを利用するなど、町内在住者の雇用促進に努めました。
		③ 各種専門技術･資格を必要とする部門･職種については職員の育成･養成の観点から資格取得までの研修(講習受講)や受験などサポートします。	・資格保持者についての資格更新を随時行いました。 資格更新者:水泳指導員1名
(3)環境配慮の考え方	客観的評価 ｜ (4)施設の適切な維持及び管理 ｜ ①施設、設備の維持及び安全管理についての考え方	① 環境基本法、産業廃棄物処理法を遵守し自然環境の保全に努めます。	・環境基本法、産業廃棄物処理法を遵守し、自然環境の保全に努めました。
		② 体育施設では、水質検査や空気環境測定を実施し、環境衛生に努めます。	・体育施設では、水質検査や空気環境測定を実施し、環境衛生に努めました。
		③ 洗剤･ワックスなどの清掃資材は、可能な範囲で環境対応型のタイプを使用します。	・洗剤･ワックスなどの清掃資材は、環境適応型のタイプを使用するようにしました。
		④「建築物における衛生的環境の確保に関する法律」を遵守し管理･事業運営に努めます。	・「建築物における衛生的環境の確保に関する法律」を遵守し、管理･事業運営に努めました。

社会体育施設等申請提案比較表

	評価分類	事業計画	令和4年実績
(4)危機管理、事故防止・対応	客観的評価 | (4)施設の適切な維持及び管理 | ①施設、設備の維持及び安全管理についての考え方	① 平成28年の台風による洪水災害、平成29年の地震による大規模停電等、近年芽室町でも予期せぬ自然災害が急激に増加し、防犯・防災業務の社会的使命と責任はますます大きくなってきています。 施設の中で働く職員や利用者の「安全と安心」を確保するため、事故防止や防犯・防災への対策を行います。	・地震や荒天、特に強風時には速やかに施設や施設周辺の点検を行い、状況の把握に努めました。 ・総合体育館では、24時間機械警備と防犯カメラを2台設置し、利用者と職員のより安心して利用管理出来るよう対策しました。
		② 緊急時、災害発生時等の対応については「対応マニュアル」に基づき指定管理業務に就く従事者全員に適切な指導と訓練を実施します。防災訓練は毎年各施設で実施し、AEDを含む普通救命講習も実施していきます。災害発生時に町の一時避難場所として指定されている施設では、町と十分に協議して対応します。	・令和5年3月20日に自社でAEDの勉強会を行いました。　参加者＝13名 ・第1回防災訓練(体育館)　2022年5月16日(月)　8:30～8:40　6名 ・第2回防災訓練(体育館)　2022年11月22日(火)　8:30～8:50　7名 ・第1回防災訓練(プール)　2022年5月16日(月)　8:40～9:00　10名 ・第1回防災訓練(健プラ)　2022年5月28日(土)　8:00～9:00　2名
(5)管理実績		当企業体の構成企業である、芽室ビル管理株式会社、十勝広域森林組合は、芽室町が公募されました芽室町体育施設等(芽室町総合体育館及び発電施設、芽室町勤労者青少年ホーム、芽室町温水プール、芽室町健康プラザ、芽室公園他)の指定管理者として、平成18年度より4回の指定を受け、各種スポーツ教室、講座の運営、開催等並びに各施設の管理(設備機器の運転及び保守点検等、建物の修理・補修・修繕、運動用具など)を業務仕様書に基づいて実施し、町民の健康と福祉の向上に寄与してきました。 また、同企業体構成企業、株式会社オカモトにおいても道内を中心に全国21施設の指定管理者としての管理運営実績を有しています。	
10. 個別審査事項への設問事項			
(1)利用促進、利用者増(目標、目標値の設定)への取り組み方	客観的評価 | (3)施設効用の発揮 | ④個別事業運営 | 1)利用促進、利用者増への取り組み方 (4)施設の適切な維持及び管理 | 3)利用受付体制	① 利用者の要望を充分に反映できる企画を立案し、利用者の増加に繋げます。	・コロナ過で新たなイベントや大規模なイベントなどは行えませんでしたが、教室毎にアンケートを取り、時間帯・日数・定員・内容等検討し実行した結果、参加者のニーズに合った教室運営ができました。
		② リピーターの利用率を上げ、利用者の増加へ繋げます。	・リピーターの利用率を上げ利用者の増加につなげます。 SNSや町内広報等を多彩に活用し、館内のスケジュールや参加型のミニイベントの周知による参加継続率増の施策等を実施予定です。
		③ 新温水プール及び勤労青少年ホーム運用開始後は、温浴施設やバラエティに富んだ新しいプログラム等で利用者増の拡大を目指します。	・新温水プール及びつなぐ棟運用開始後は、温浴施設やバラエティーに富んだ新しいプログラムなどで、利用者増の拡大を目指します。グループレッスンやパーソナルレッスンを展開しご利用者様の増員を目指します。また、無料参加型の継続イベントを実施し施設に自然と足を運ぶ仕組みを準備予定であり現在、職員を弊社(オカモト)指定管理施設において水泳教室の研修へ派遣し人材育成を進めております。
		④ 高齢者の健康増進の場として、また地域コミュニティの拠点として、多世代の利用者に親しみを持っていただける施設づくりをします。	・年齢区分や対象を常に考慮し、幅広い年齢層の方が参加でき、かつ安全で効果的な教室運営になるよう努めました。
		⑤ 上記①～④の取り組み方を基本とした屋内体育施設及び屋外体育施設の利用者数を増やす為、以下の事項に取り組んでいきます。	

社会体育施設等申請提案比較表

	評価分類	事業計画	令和4年実績
		【屋内体育施設】 ア)総合体育館又は温水プールには健康運動実践指導者を配置するとともに、町教育委員会及び町内体育関連団体との連携を図り、スポーツ教室や各種健康増進のための各種講座を企画運営します。	・規定の指導員を配置しました。 ・指導員又は、外部講師に依頼し、質の高い教室を企画運営し、より多くの利用者が教室に参加できるよう努めました。
		イ)高齢者の健康増進・体力維持を目標にした教室や、子育て世代向けの託児付の教室を継続し、幅広い世代の方にとって身近で参加しやすく、且つ運動不足の解消・健康増進に繋がる教室作りをします。	・幅広い年齢層の方が参加できるよう託児付き教室の継続開催、参加対象年齢の見直しなど、教室に参加しやすい環境づくりに努めました。
		ウ)健康プラザは様々なスポーツを室内で行える多目的施設です。特に雨天時や冬場には、一般利用者・団体利用者に多数利用していただいており、公平で効率的な利用に配慮し、更なる利用者増となるよう運営に努めていきます。	・野外スポーツの雨天時、冬期間の競技を楽しんでいただくために人工芝の整備、器具の整備を適切に行いました。 又、降雪・降雨時の応急処理を迅速に行いました。
		【屋外体育施設】 ア)駐車スペースの確保を行い、より多くの方々が利用・駐車できるよう取り組みます。 イ)体育館周辺の樹木剪定・枝払いなど環境整備に取り組みます。	・危険木等、の剪定、枝落しを実施。
		ウ)各スポーツ団体の協力を得て講習会等の開催に取り組みます。	・町軟式野球連盟からの要望に対し全道規模クラスの大会においてグランド等周辺整備を行った。
		エ)パークゴルフ場においては各定休日を設けていますが、定休日が祝日の場合通常営業とし利用者数増を目指します。	・計画通り定休日が祝日の場合を通常営業とした。
		オ)さらなる経費削減・コスト低減・サービスの拡充を実行し管理・事業運営に取り組みます。	・コスト削減、サービス向上など管理・運営方針を見直し事業運営に努めた。
(2)利用受付体制について		① 公平サービスとして、公平・平等性確保し利用者目線に立った受付体制を構築します。特に連結する新温水プール、勤労青少年ホーム、総合体育館の受付においては、各施設の綿密な連携が必要となるため、町と十分に協議しながら新体制へ移行をします。	・今までの利用方法と変更になる点が多々出てくることが想定されるので、柔軟に対応ができ、利用者がスムーズに新温水プール、旧勤労青少年ホーム、総合体育館を利用できるような動線や受付体制を整えました。
		② 各団体との調整会議については、関係機関、団体と相談しながらスムーズに行なえるよう配慮します。	・「団体利用登録名簿・団体利用者名簿」をインターネット上よりダウンロードし使用できるように整備し、利用者が利用しやすい環境を整え、より精度の高い利用者状況を把握できるように構築しました。
(3)利用者への情報提供についての考え方	客観的評価 | (8)その他 | ③利用者への情報提供	① 公の施設であることから、町との連携を取り、広報誌(すまいる)への掲載や、ホームページ(令和5年度開設予定)、施設内掲示スペース(すまいるボード)等を有効活用しながら、各施設の積極的利用を呼びかけます。	・体育施設で開催する教室や施設利用についての情報などを、町教育委員会と打ち合わせた上で、広報誌に情報を掲載しました。 ・芽室町のホームページに掲載されている内容が変わった場合などは、速やかに町へ連絡することで、一般利用の増加に努めました。
(4)利用者の自発活動支援についての考え方	客観的評価 | (8)その他 | ④利用者の自発的活動支援	① 各サークルからの希望がある場合、スポーツ指導協力をします。	・水泳有資格者を中心に、芽室水泳少年団の活動に協力し実技指導を行いました。
		② 施設利用にあたって利用者からの相談・要望などを随時検討し、改善に取り組みます。	・新プール建設に伴う同線変更の対応として、連絡通路の段差をなくし、断熱のための施工などをしました。
		③ 地域集会室の利用方法を町と協議して、町民が有効に活用できるよう方法を思案し、地域コミュニティ活性化を目指します。	

社会体育施設等申請提案比較表

	評価分類	事業計画	令和4年実績
(5)地域交流・地域貢献についての考え方	客観的評価 ｜ (8)その他 ｜ ⑥地域交流、地域貢献についての考え方	① 5月チャレンジデーにおいての協力・支援方法を町教育委員会と協議の上、参加者増への取り組みに貢献します。	・コロナ禍でチャレンジデーは規模を縮小しながらも開催にあたり協力は行いました。
		② 地域交流の場として社会体育施設を有効活用できる様、周辺施設と連携を取りながら運営をします。	・スポーツ少年団の申込み及び各種町民大会の申込み受付け業務を代行し、運営に協力しました。
(6)ボランティア活動についての考え方	客観的評価 (8)その他 ⑤ボランティアに対する考え方	① 周辺の道路(歩道)等における清掃活動に積極的に参加します。また、自主的に清掃日を決めて清掃活動を進めます。	・ボランティア活動の一環として、各社会体育施設周辺の歩道・路肩などの広範囲に渡りゴミ拾いを行いました。 (5月18日実施　参加者21名　/　10月19日実施　参加者19名) ・旗の波作戦に参加出しました。 ・従業員には、毎月実施している安全衛生委員会において、交通安全対策の確認を行いました。 ・フラワータウン運動に参加し国道美化に協力しました。

11.　特筆事項(特にPRする活動があれば記入をしてください)

<体育施設>

・例年3月は機械整備のため休館にしていますが、新プール建設のため旧プールを開館し営業しました。

・旧プール最後の営業に向け、2時間卓球水泳交流会やウォーターバレー等の各種イベントを行い、利用者に楽しんでもらいました。

・

12. その他

收支状况

【管理に係る経費の収支状況】

令和4年度

収入の部　（単位:円）

科　　目	本年度決算額	説　　明
人 件 費	8,500,000	職員給与
管理運営費	6,270,000	消耗品、印刷費、修繕費、電話料、郵便料等
水道光熱費	48,012,133	燃料(バイオマス発電を含む)、水道、電気料
委託経費	100,785,000	清掃・施設管理・ボイラ等人件費を含む 維持管理費等
施設維持費	1,348,000	各種検査料、障害保険料等
事業運営企画費	1,220,000	スポーツ教室開催報償費
合　　計	166,135,133	

支出の部

科　　目	本年度決算額	説　　明
人 件 費	11,650,335	
管理運営費	4,743,834	
水道光熱費	56,547,364	
委託経費	95,398,705	
施設維持費	1,255,579	
事業運営企画費	706,000	
合　　計	170,301,817	

令和４年度　社会体育施設予算　支出実績表

〈 3月末現在 〉

科目	総合体育館						温水プール						健康プラザ						有料公園						計					
	予算額	支出累計	残高	前年実績	予算対比	前年比	予算額	支出累計	残高	前年実績	予算対比	前年比	予算額	支出累計	残高	前年実績	予算対比	前年比	予算額	支出累計	残高	前年実績	予算対比	前年比	予算額	支出累計	残高	前年実績	予算対比	前年実績
◎人件費　職員	8,500,000	11,572,674	−3,072,674	10,563,285	136%	110%	0	77,661	−77,661	291,944	#DIV/0!	27%	0	0	0	22,630	#DIV/0!	0%	0	0	0	0			8,500,000	11,650,335	−3,150,335	10,877,859	137%	107%
指定管理責任者	4,100,000	4,470,000	−370,000	4,315,140	109%	104%	0	0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0	0				4,100,000	4,470,000	−370,000	4,315,140	109%	104%
指定管理業務	3,800,000	7,085,996	−3,285,996	6,184,008	186%	115%	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0	0				3,800,000	7,085,996	−3,285,996	6,184,008	186%	115%
事業企画運営業務	600,000	16,678	583,322	64,137	3%	26%	0	77,661	−77,661	291,944	#DIV/0!	27%		0	0	22,630	#DIV/0!	0%		0	0				600,000	94,339	505,661	378,711	16%	25%
◎管理運営経費	2,288,000	2,241,435	46,565	1,930,931	98%	116%	2,410,000	1,319,719	1,090,281	1,611,819	55%	11%	698,000	845,930	−147,930	1,264,896	121%	67%	874,000	336,750	537,250	678,910	39%	50%	6,270,000	4,743,834	1,526,166	5,486,556	76%	86%
消耗品	800,000	674,019	125,981	640,397	84%	105%	1,000,000	675,484	324,516	720,138	68%	94%	400,000	350,315	49,685	693,387	88%	51%	50,000	112,693	−62,693	304,291	225%	37%	2,250,000	1,812,511	437,489	2,358,213	81%	77%
印刷製本費	210,000	479,644	−269,644	263,065	228%	182%	130,000	67,842	62,158	56,011	52%	121%		111,633	−111,633	39,050	#DIV/0!	286%		0	0				340,000	659,119	−319,119	358,126	194%	184%
施設修繕費	600,000	434,100	165,900	398,435	72%	109%	1,000,000	349,600	650,400	536,380	35%	65%	200,000	222,000	−22,000	403,060	111%	55%	550,000	90,400	459,600	299,890	16%	30%	2,350,000	1,096,100	1,253,900	1,637,765	47%	67%
電話料	180,000	227,409	−47,409	182,473	126%	125%	90,000	90,943	−943	107,818	101%	84%	80,000	147,777	−67,777	92,368	185%	160%		76,910	−76,910	74,729			350,000	543,039	−193,039	457,388	155%	119%
郵便料	20,000	27,300	−7,300	65,200	137%	42%	50,000	27,720	22,280	103,462	55%	27%		0	0	20,000	#DIV/0!	0%		0	0				70,000	55,020	14,980	188,662	79%	29%
チラシ折込料	165,000	120,758	44,242	100,330	73%	120%	140,000	108,130	31,870	88,010	77%	123%		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	54,000	56,747	−2,747	0	105%	#DIV/0!	359,000	285,635	73,365	188,340	80%	152%
ごみ処理料	295,000	264,000	31,000	264,000	89%	100%		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0				295,000	264,000	31,000	264,000	89%	100%
テレビ視聴料	15,000	14,205	795	14,031	95%	101%		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	15,000	14,205	795	14,031	95%	101%		0	0				30,000	28,410	1,590	28,062	95%	101%
開園準備用消耗品		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	220,000	0	220,000	0	0%	#DIV/0!	220,000	0	220,000	0	0%	#DIV/0!
防火管理者連絡協議会負担金	3,000	0	3,000	3,000	0%	0%		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	3,000	0	3,000	3,000	0%	0%		0	0				6,000	0	6,000	6,000	0%	0%
◎水道光熱費	19,400,000	20,334,625	−934,625	15,713,555	105%	129%	23,513,133	30,338,397	−6,825,264	22,249,301	129%	136%	4,690,000	5,719,803	−1,029,803	5,301,578	122%	108%	409,000	154,539	254,461	269,910	38%	57%	48,012,133	56,547,364	−8,535,231	43,534,344	118%	130%
燃料費	11,000,000	8,499,644	2,500,356	8,376,318	77%	101%	13,113,133	16,185,560	−3,072,427	12,235,256	123%	132%	1,950,000	1,651,570	298,430	2,470,071	85%	67%		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	26,063,133	26,336,774	−273,641	23,081,645	101%	114%
水道料	800,000	783,626	16,374	669,128	98%	117%	3,100,000	3,244,661	−144,661	2,594,320	105%	125%	240,000	148,865	91,135	197,510	62%	75%	365,000	119,196	245,804	239,145	33%	50%	4,505,000	4,296,348	208,652	3,700,103	95%	116%
電気料	7,600,000	11,051,355	−3,451,355	6,668,109	145%	166%	7,300,000	10,908,176	−3,608,176	7,419,725	149%	147%	2,500,000	3,919,368	−1,419,368	2,633,997	157%	149%	44,000	35,343	8,657	30,765	80%	115%	17,444,000	25,914,242	−8,470,242	16,752,596	149%	155%
◎委託経費	26,246,000	25,234,511	1,011,489	24,606,921	96%	103%	31,948,000	26,073,550	5,874,450	25,691,362	82%	101%	6,104,000	7,714,529	−1,610,529	7,680,516	126%	100%	36,487,000	36,376,115	110,885	35,267,791	100%	103%	100,785,000	95,398,705	5,386,295	93,246,590	95%	102%
清掃業務	8,000,000	7,251,808	748,192	7,547,140	91%	96%		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					8,000,000	7,251,808	748,192	7,547,140	91%	96%
施設管理業務	5,700,000	5,629,123	70,877	5,766,436	99%	98%	31,000,000	25,457,853	5,542,147	25,078,453	82%	102%	5,650,000	7,357,134	−1,707,134	7,333,671	130%	100%		0					42,350,000	38,444,110	3,905,890	38,178,560	91%	101%
ボイラ運転業務	6,500,000	7,249,797	−749,797	6,660,359	112%	109%		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					6,500,000	7,249,797	−749,797	6,660,359	112%	109%
警備業務(機械警備)		184,800	−184,800	631,650	#DIV/0!	29%	230,000	200,788	29,212	198,000	87%	101%		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					230,000	385,588	−155,588	829650	168%	46%
ボイラ保守業務	450,000	330,000	120,000	330,000	73%	100%	250,000	190,666	59,334	190,666	76%	100%	134,000	99,525	34,475	99,525	74%	100%		0					834,000	620,191	213,809	620,191	74%	100%
消防設備点検業務	245,000	173,590	71,410	180,190	71%	96%	63,000	47,143	15,857	47,143	75%	100%	140,000	104,310	35,690	104,760	75%	100%		0					448,000	325,043	122,957	332,093	73%	98%
電気保守点検業務	380,000	357,720	22,280	357,720	94%	100%		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	180,000	142,560	37,440	142,560	79%	100%		0					560,000	500,280	59,720	500,280	89%	100%
ばいじん量測定業務	124,000	105,600	18,400	105,600	85%	100%	130,000	105,600	24,400	105,600	81%	100%		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					254,000	211,200	42,800	211,200	83%	100%
空気環境測定業務	138,000	116,160	21,840	116,160	84%	100%	40,000	27,500	12,500	27,500	69%	100%		11,000	−11,000		#DIV/0!	#DIV/0!		0					178,000	154,660	23,340	143,660	87%	108%
貯水槽清掃業務	66,000	88,000	−22,000	55,000	133%	160%	55,000	44,000	11,000	44,000	80%	100%		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					121,000	132,000	−11,000	99,000	109%	133%
排水槽清掃業務	110,000	110,220	−220	110,440	100%	100%		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					110,000	110,220	−220	110,440	100%	100%
電話交換機保守点検業務	17,000	0	17,000	0	0%	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					17,000	0	17,000	0	0%	#DIV/0!
バイオマス発電施設運転業務	1,044,000	1,044,000	0	1,044,000	100%	100%		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					1,044,000	1,044,000	0	1,044,000	100%	100%
バイオマス発電設備電気保安点検業務	390,000	0	390,000	0	0%	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					390,000	0	390,000	0	0%	#DIV/0!
バイオマス発電設備貯湯槽維持管理業務	44,000	0	44,000	33,000	0%	0%		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					44,000	0	44,000	33,000	0%	0%
バイオマス発電設備保守点検	540,000	450,340	89,660	450,340	83%	100%		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					540,000	450,340	89,660	450,340	83%	100%
バイオマス発電設備ガス化炉保安点検業務	690,000	1,304,705	−614,705	265,650	189%	491%		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					690,000	1,304,705	−614,705	265,650	189%	491%
バイオマス発電設備コージェネシステム保安点検業務	460,000	351,247	108,753	351,247	76%	100%		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					460,000	351,247	108,753	351,247	76%	100%
バイオマス発電設備シアン無害化処	898,000	404,481	493,519	451,044	45%	90%		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					898,000	404,481	493,519	451,044	45%	90%
託児業務	450,000	82,920	367,080	150,945	18%	55%	180,000	0	180,000	0	0%	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!		0					630,000	82,920	547,080	150,945	13%	55%
施設維持管理業務(南多目)		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	2,893,000	3,091,000	−198,000	2,839,100	107%	109%	2,893,000	3,091,000	−198,000	2,839,100	107%	109%
〃（町営サッカー場）		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	5,500,000	5,082,000	418,000	5,162,300	92%	98%	5,500,000	5,082,000	418,000	5,162,300	92%	98%
〃（南パークゴルフ場）		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	5,335,000	5,060,000	275,000	4,999,500	95%	101%	5,335,000	5,060,000	275,000	4,999,500	95%	101%
〃（美生川河川敷）		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	7,425,000	7,469,000	−44,000	7,241,300			7,425,000	7,469,000	−44,000	7,241,300	101%	103%
〃（東工北1公園）		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	6,270,000	6,336,000	−66,000	6,355,800	101%	100%	6,270,000	6,336,000	−66,000	6,355,800	101%	100%
〃（芽室南公園）		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	990,000	1,440,115	−450,115	1,197,491	145%	120%	990,000	1,440,115	−450,115	1,197,491	145%	120%
〃（芽室西運動広場）		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	2,948,000	3,080,000	−132,000	2,988,700	104%	103%	2,948,000	3,080,000	−132,000	2,988,700	104%	103%
〃（芽室公園）		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	2,673,000	2,662,000	11,000	2,578,400	100%	103%	2,673,000	2,662,000	11,000	2,578,400	100%	103%
美生川歩くスキーコース		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	341,000	385,000	−44,000	281,600	113%	137%	341,000	385,000	−44,000	281,600	113%	137%
総合体育館歩くスキーコース		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	495,000	385,000	110,000	281,600	78%		495,000	385,000	110,000	281,600	78%	137%
開園準備業務		0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!		0	0		#DIV/0!			0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	1,617,000	1,386,000	231,000	1,342,000	86%	103%	1,617,000	1,386,000	231,000	1,342,000	86%	103%
◎施設維持・保守管理経費	721,000	658,195	62,805	657,095	91%	100%	315,000	299,820	15,180	294,200	95%	102%	312,000	297,564	14,436	297,564	95%	100%	0	0	0	0		#DIV/0!	1,348,000	1,255,579	92,421	1,248,859	93%	101%
水質検査	187,000	154,000	33,000	154,000	82%	100%	130,000	167,200	−37,200	182,050	129%	92%		0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	0	0	0	0		#DIV/0!	317,000	321,200	−4,200	336,050	101%	96%
簡易専用水道検査	3,000	2,420	580	2,420	81%	100%		33,880	−33,880	19,030				0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	0	0	0	0		#DIV/0!	3,000	36,300	−33,300	21,450	1210%	169%
地下タンク漏洩検査	56,000	41,905	14,095	41,905	75%	100%		0	0				56,000	41,904	14,096	41,904	75%	100%	0	0	0	0		#DIV/0!	112,000	83,809	28,191	83,809	75%	100%
ボイラ検査	40,000	34,540	5,460	33,440	86%	103%		0	0					0	0		#DIV/0!	#DIV/0!	0	0	0	0		#DIV/0!	40,000	34,540	5,460	33,440	86%	103%
衛生検査	53,000	44,000	9,000	44,000	83%	100%		0	0					0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	0	0	0	0		#DIV/0!	53,000	44,000	9,000	44,000	83%	100%
入場者障害保険	382,000	381,330	670	381,330	100%	100%	185,000	98,740	86,260	93,120	53%	106%	256,000	255,660	340	255,660	100%	100%	0	0	0	0		#DIV/0!	823,000	735,730	87,270	730,110	89%	101%
◎事業運営企画費	1,220,000	706,000	514,000	343,500	58%	206%	0	0	0	0			0	0	0	0			0	0	0	0			1,220,000	706,000	514,000	343,500	58%	206%
スポーツ教室開催報償費	950,000	706,000	244,000	322,000	74%	219%		0	0	0				0	0	0			0	0	0	0			950,000	706,000	244,000	322,000	74%	219%
障害保険料	150,000	0	150,000	21,500	0%	0%		0		0				0	0	0			0	0	0	0			150,000	0	150,000	21,500	0%	0
事業企画費	120,000	0	120,000	0	0%	#DIV/0!		0		0				0	0	0			0	0	0	0			120,000	0	120,000	0	0%	#DIV/0!
合　計	58,375,000	60,747,440	−2,372,440	53,815,287	104%	113%	58,186,133	58,109,147	76,986	50,138,626	100%	116%	11,804,000	14,577,826	−2,773,826	14,567,184	123%	100%	37,770,000	36,867,404	902,596	36,216,611	98%	102%	166,135,133	170,301,817	−4,166,684	154,737,708	103%	110%

指定管理者職員　人件費推移調査票

社会体育施設		令和2年度		令和3年度		令和4年度	
職種・業種	身分	人数（人）	人件費（千円）	人数（人）	人件費（千円）	人数（人）	人件費（千円）
総合体育館	正職員	1	3,840	1	4,315	1	5,307
	契約社員	6	14,605	7	14,663	7	18,753
	パート	5	4,738	4	4,142	4	3,265
	その他（　　）						
	小計	12	23,183	12	23,120	12	27,324
温水プール	正職員			1	3,678	1	4,025
	契約社員	6	17,691	5	14,488	6	16,292
	パート	9	8,026	8	6,912	6	4,988
	その他（　　）						
	小計	15	25,717	14	25,078	13	25,305
健康プラザ	正職員						
	契約社員	3	6,661	4	7,333	4	7,718
	パート						
	その他（　　）						
	小計	3	6,661	4	7,333	4	7,718
有料公園	正職員	7	17,831	4	12,359	6	15,699
	契約社員						
	パート	4	5,262	5	6,645	4	5,117
	その他（　　）						
	小計	11	23,093	9	19,004	10	20,816
	正職員						
	契約社員						
	パート						
	その他（　　）						
	小計	0	0	0	0	0	0
	正職員						
	契約社員						
	パート						
	その他（　　）						
	小計	0	0	0	0	0	0
	正職員						
	契約社員						
	パート						
	その他（　　）						
	小計	0	0	0	0	0	0
合　計	正職員	8	21,671	6	20,352	8	25,031
	契約社員	15	38,957	16	36,484	17	42,763
	パート	18	18,026	17	17,699	14	13,370
	その他（　　）	0	0	0	0	0	0
	総合計	41	78,654	39	74,535	39	81,164

消耗費・修繕費　町内利用率

単位：円

		総合体育館			温水プール			健康プラザ		
消耗費	町　内	（21件）	191,219	28%	（7件）	45,967	7%	（8件）	147,726	42%
	町　外	（89件）	482,800	72%	（48件）	629,517	93%	（29件）	202,589	58%
	計		674,019			675,484			350,315	
修繕費	町　内	（4件）	429,700	99%	（1件）	200,000	57%	（2件）	222,000	100%
	町　外	（1件）	4,400	1%	（2件）	149,600	43%	（0件）	0	0%
	計		434,100			349,600			222,000	

細　目	R4年度決算額	内　訳							
消耗品費	674,019	振込料	9,845	コピー用紙	47,253	リソグラフインク	19,635	電球	38,317
		セキュリティーソフト	4,655	バトミントンのガット張り替え	8,222	電卓	2,080	バンドエイト	632
		スペアキー	1,430	バトミントンシャトル	4,500	トイレットペーパー	65,740	ごみ袋	5,750
		クリング	26,400	コード付きタップ	1,212	ポリラインテープ	10,000	ランプ	9,900
		布テープ	548	エクセルブリーチ	4,224	ハンドスキッシュ	9,042	ハンドスプレー	585
		アルカリ乾電池	987	融着テープ	1,134	室内用物干し	4,158	ディスクグラインダー	5,139
		洗濯機	23,800	お茶	3,108	カビキラー	2,677	ビニール手袋	1,974
		ハンドスキッシュ	9,042	トナーカートリッジ	34,584	アルミアングル	5,453	両面テープ他	4,654
		バッテリー他	147,378	レインスーツ	2,739	マジックリン	500	ポリ袋	5,720
		バレーボール用アンテナ	13,500	つずりひも	1,016	インクジェットカートリッジ	23,268	パイプクリアジェル	2,673
		滑り止め石	11,400	伸縮ハンガー	11,830	ペーパータオル	1,748	ベクトランコード	30,000
		ステン六角ボルト	2,079	キャスター	5,388	救急箱	5,880	キーボックス	2,277
		ラミネートフィルム	22,194	結束バンド	220	マウスパッド	220	プラスチックケース	1,100
		スタンプ台	5,280	リサコン	6,139	レターケース	1,097	耐電スリム回転タップ	2,728
		USB	965						
印刷製本費	479,644	申請書	116,270	納付書	10,615	回数券	289,080		
		コピー機使用料	63,679						
施設修繕費	434,100	受電ケーブル	16,500	トイレバブルフラシュ	4,400	卓球台の修理	27,800	ドアクローザー取り替え	29,700
		ラットマシン部品	55,700	自社修繕業務	300,000				
電話料	227,409	4月	14,313	5月	16,175	6月	18,677	7月	18,465
		8月	18,522	9月	19,616	10月	19,895	11月	20,505
		12月	21,419	1月	19,186	2月	19,469	3月	21,167
郵便料	27,300	切手	21,000	葉書	6,300	収入印紙			
燃料費	8,499,644	4月	595,005	5月	435,648	6月	93,159	7月	48,747
		8月	43,641	9月	200,842	10月	258,585	11月	769,370
		12月	1,613,332	1月	1,665,629	2月	1,680,661	3月	1,095,025
上下水道料	783,626	4月	49,010	5月	61,187	6月	74,229	7月	75,878
		8月	82,835	9月	78,777	10月	64,344	11月	70,207
		12月	66,148	1月	54,422	2月	52,167	3月	54,422
電気料	11,049,309	4月	910,308	5月	743,479	6月	744,871	7月	735,890
		8月	855,526	9月	901,204	10月	812,247	11月	868,727
		12月	954,103	1月	1,179,363	2月	1,279,709	3月	1,063,882

プ ー ル

細　目	R4年度決算額	内　訳							
消耗品費	675,484	振込料	2,504	トイレットペーパー	27,390	セキュリティーソフト	4,655	グリス	1,870
		ビニール・ゴム手袋・ポリ袋	3,932	空調フィルター	68,750	消臭剤	16,632	インクタンク	21,500
		コピー用紙	42,262	リソグラフインク	14,025	DPD	46,200	ドアストッパー	327
		次亜塩素ナトリウム	308,000	スリッパー入れ	602	スプレーペンキ	401	電球代	17,930
		虫コナーズ	1,408	アルカリ乾電池	987	アロンアルファ	1,880	衣料洗剤	3,168
		アクアピル	23,100	ポリ袋	297	クリング他	26,884	ハンドスキッシュ	31,301
		ボールペン替え芯	669	トイレ修理部品	3,476	ゼブラ替え芯	3,418		
		両面テープ	1,916						
印刷製本費	67,842	申請書	35,200	当日券	16,500	コピー機使用料	6,588		
		納付書	9554						
施設修繕費	349,600	ろ過・滅菌装置	61,600	ボイラー修理点検	11,000	真空ヒーターバーナー部品	77,000	自社修繕業務	200,000
電話料	90,943	4月	7,628	5月	7,512	6月	7,409	7月	7,232
		8月	7,922	9月	7,585	10月	8,936	11月	7,667
		12月	7,387	1月	7,282	2月	7,108	3月	7,275
郵便料	27,720	葉書	27,720	切手		収入印紙			
燃料費	16,185,560	4月	972,316	5月	1,139,841	6月	595,049	7月	655,253
		8月	652,359	9月	672,336	10月	1,257,184	11月	1,692,801
		12月	2,430,174	1月	2,154,513	2月	2,154,698	3月	1,809,036
上下水道料	3,244,661	4月	493,295	5月	204,655	6月	220,891	7月	265,540
		8月	335,896	9月	293,051	10月	234,872	11月	243,892
		12月	233,970	1月	230,814	2月	244,344	3月	243,441
電気料	10,908,176	4月	469,453	5月	733,695	6月	722,834	7月	741,176
		8月	774,440	9月	856,887	10月	916,537	11月	1,080,116
		12月	1,174,913	1月	1,228,888	2月	1,193,976	3月	1,015,261

健康プラザ

細　目	R4年度決算額	内　訳							
消耗品費	350,315	救急アイストレー	1,430	振込料	110	セキュリティーソフト	4,655	ゴールドスプレー	830
		消臭剤	6,930	インクタンク	5,834	トナーカートリッジ	87,159	トイレマジックリン	827
		コピー用紙		ティシュペーパー	2,558	キャニオンスプレー	979	箱ティッシュ	3,877
		カゴ代	990	電球代	12,870	ハンドスキッシュ	18,084	パソコンモニター	30,250
		ロールダスタークロス	4,290	電話機	9,350	カビキラー	511	モニター台	3,273
		防塵マスク・メガネ	4,227	ランプ代	92,169	ランプ取替	39,600	カラークラフト封筒	1,570
		フィルター	439	マイペット	627	ハンドスキッシュ	9,042	防塵マスクフィルター	3,675
		粘着テープ	2,583	電池	650	結束バンド	926		
印刷製本費	111,633	申請書	63,580	納付書	9,553	回数券	38,500		
施設修繕費	222,000	灯油配管修理	11,000	得点版の修理	11,000	自社修繕業務	200,000		
電話料	147,777	4月	7,698	5月	16,088	6月	12,248	7月	12,034
		8月	12,638	9月	12,325	10月	12,705	11月	12,677
		12月	12,651	1月	12,037	2月	12,524	3月	12,152
郵便料	0								
燃料費	1,651,570	4月	55,136	5月	224,113	6月	0	7月	0
		8月	0	9月	0	10月	0	11月	0
		12月	234,229	1月	366,058	2月	571,000	3月	201,034
上下水道料	148,865	4月	10,133	5月	8,812	6月	8,372	7月	11,452
		8月	18,492	9月	9,692	10月	11,452	11月	16,292
		12月	13,652	1月	14,972	2月	11,452	3月	14,092
電気料	3,919,368	4月	334,426	5月	247,312	6月	225,001	7月	251,343
		8月	252,826	9月	235,831	10月	267,419	11月	320,689
		12月	394,654	1月	482,518	2月	490,339	3月	417,010

改善活動実施状況

改善活動実施報告

総　合　体　育　館

改　善　項　目	実　施　内　容	結果（成果・効果）
第2競技場の鏡のカーテン	カーテンレールを取り付け防炎カーテンを常設し競技種目により着けたり外したりしなくても良いようにした。	着けたり外したりの手間が掛からず、カーテンも落ちる事が無くなり使いやすくになった。
改　善　項　目	実　施　内　容	結果（成果・効果）
防球ネット	枠の繋ぎ目が割れて支柱が外れて使えなかった。	繋ぎの部品を購入し取り換え接着剤で固定し使えるようになった。
改　善　項　目	実　施　内　容	結果（成果・効果）
更衣室のハンガーラック	男女更衣室にハンガーラックとハンガーを設置した。	ロッカーに入らない冬物のアウターが掛けられるようになりロッカーの上に衣類を置かなくて済むようになった。
改　善　項　目	実　施　内　容	結果（成果・効果）
トレーニングルームマシーン修理	経年劣化により使用できなかった器具を修理し使用できるようにした。	安心して安全に使えるようになった。
改　善　項　目	実　施　内　容	結果（成果・効果）
東側非常口ドアクローザー交換	ドアの開閉に支障があったためクローザーを交換した。	動きがスムーズになり支障なく開閉できる出来るようになった。
改　善　項　目	実　施　内　容	結果（成果・効果）
バスケットゴール修理	使用中破損したゴールのアウトリガーのボルトを交換した。	問題なく利用できるようになった。
改　善　項　目	実　施　内　容	結果（成果・効果）
バスケットゴールのネット	ネットが切れていて使用できなかった物を交換した。	練習・試合に支障なく使えるようになった。
改　善　項　目	実　施　内　容	結果（成果・効果）
駐車場について	体育館正面の駐車場を一方通行にして車の流れをスムーズにした。	一方通行にする事により事故防止につながった。
改　善　項　目	実　施　内　容	結果（成果・効果）

改善活動実施報告

施設名　温水プール

改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
体育館とプールの連絡通路整備	プール正面玄関閉鎖に伴い、体育館からの導線を分かりやすくするため案内板を設置した	矢印などででシンプルに案内板を作成し、入館から分かりやすく歩けるよう導線に沿って貼りだした
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
学校貸切のための案内板設置	学校授業の時に全館貸切になるのを一般の利用者へ告知した	案内板とカレンダーを作成し貸切の日を分かりやすくし貼りだした
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
消毒漕水道蛇口交換	消毒漕(小)の蛇口から水が漏れておりサイズが大きい蛇口なので中古の部品を探し交換した	固く締めても水が漏れていたが交換して水漏れが止まった
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
女子トイレ便器ひび割れ補修	女子トイレ和式用の便器がひび割れ、割れた箇所から水が漏れていた	手摺り付きのトイレだった為、使用頻度が高く、修繕で水漏れが軽減された
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
女子更衣室洗面台補修	排水パイプから水漏れがあったのでテープで補修した。	水漏れが無くなり流れも良くなった。
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
プールサイドコーキング	プールサイドのタイル目地をコーキングで修繕した	営業最終月で利用者も多く傷みがが目立っていた部分を修繕し最後まで気持ちよく利用してもらうことができた
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)

改善活動実施報告

施設名　健康プラザ

改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
ゲートボールコート用 ゲート差し込み口 砂入り込み防止棒 (東側スタート用)	弊社にて、鉄の棒をグラインダーで加工し着色し、制作。	多様な使用にスムーズな対応が可能となった。
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
ゲートボール スコアボード用 無線リモコン 操作不良 (使用時にアンテナ部を持ってしまうため断線が起きる)	弊社にて、リモコンアンテナ断線部を半田づけにて修繕。	感度は良好となり使用可能。
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
施設管理 健康プラザ アリーナ内 雨漏り 屋上屋根部に亀裂	弊社にて、亀裂部にコーキング。	大きな雨漏り箇所は改善。
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
ロビー	ソファーの配置を変更し、開放感のある空間を構築。デットスペースの解消をした。	居心地のよいロビー形成となった。
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
風除室	風除室内に椅子を3脚設置。	家族のお迎え、タクシー・バス待ちの際、ご高齢者の負担軽減となった。
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
アリーナ水銀灯交換	2月、10月切れている水銀灯を交換。	繁忙期をふまえての交換時期を設定し繁忙期間中は利用に支障が出ないように点検・交換した。
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
利用予定表の変更	配布用予定表、当館入口の予定表をわかり易いものに変更	利用者にわかり易くしたことにより、予約状況のお問い合わせが減少した。
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
テニスネット補修	室内用テニスネットのパーツがはずれ、ねじ等が露出。結束バンドにて補修。	安全にしようできるようになったが、スポーツ店のごいけんとしては、ネットが大変古い為、パーツ等の交換は不可。 ネット自体の買い替えをすすめられる。
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
アリーナ内西側ネット補修	バッティング練習等により、ネットのつなぎ目が開いてしまったため、結束バンドにて補修。	つなぎ目は減少したが、継続的に点検・補修が必要だが、利用できる状態となる。

改善活動実施報告

施設名　芽室公園パークゴルフ場

改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
トイレ水漏れ	トイレ改修によるコース変更の草刈	改修用の足場付近の草が長いとの要望を受け即時草刈対応を行った。
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
	強風後の跡地整備の実施	低気圧の強風後、枝折れ、落葉散乱等の跡地整備を行った。感謝された
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)

施設名　町営球場

改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
大会による整備	町軟式野球連盟の要望により全道規模の大会に対し土の入れ替え、整備に重点をおいた	整備された球場で良かったととの声を頂いた。
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)
改善項目	実施内容	結果(成果・効果)

指定管理施設利用者等の懇談会議事録

第1回懇談会

開　催　日 開 催 場 所	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため懇談会の開催を中止し 意見・要望等を提出して頂き個別に対応しました。
利　用　者	郵送＝41団体 （体育会加盟団体22　少年団18）
	返信＝3団体 （体育会加盟団体2・少年団1）
主 な 議 題	体育施設の運営に関する意見交換

No.	意見集約の内容	対応状況		指定管理者から町への要望・意見等
		措置	内容	
1	[redacted] いつも丁寧に対応していただいています。備品も含め不自由なく利用させていただいています。			
	体育館前の駐車場についてですが混雑する時間帯があるので一方通行になれば危険が減るように思います。		塀をずらし通路を広くしようとしましたがそれが出来なくなり、ご提案のとおり一方通行にするよう予定しています。	
	東側駐車場入口の縁石が暗い時間は分かりにくいという意見もありました。		気をつけてご利用ください。	
2	[redacted] 月曜日の祭日に大会を入れても休みで使えません。他の施設と違うのはどうしてですか。		芝生の養生日（定休日）が月・木となっており祝日と重なってしまうため使用不可となっています。今後、検討いたします。	
	コートと駐車場の間のロープに引っ掛かってケガをする人がいます。取ってもらうことはできますか。		車輌等進入防止のロープです。プレーに支障がないようロープの位置をずらし対応します。	
	西公園運動広場に置いてある少年団用のサッカーゴールですが使用しないのであれば体育館北側の運動公園に置いてはどうですか。		移動する予定はありません。（委員会対応済み）	
	物品が壊れているのに体育館とのやり取りは無いのですか。		委員会より直接回答	
	ゴールの修理に時間が掛かりすぎです。		委員会より直接回答	
	フットサルのゴールについて未だに連絡が来ません。		委員会より直接回答	
	町営サッカー場はいつまで使用できるのか、連絡が来ません。		委員会より直接回答	
	[redacted] 美生川河川敷も整備を再開していただき有難うございます。			
	昨年もお願いしたところですが南公園グラウンドも整備していただけないでしょうか。鉄南地区の人口が増加し某私有地コースにも愛好者が訪れている模様です。 同公園は当該地区のど真中の好位置にあり整備されれば愛好者が集まるものと考えられます。		教育委員かと協議し検討いたします。	

第2回懇談会

No.1

開　催　日	2023年 3月 23日() 19:30～
開 催 場 所	芽室町総合体育館 第2競技場
利　用　者	芽室町スポーツ少年団・協会関係者 15名
	芽室町教育委員会 2名
	代表者・業務管理者 3名・各施設担当者 2名
主 な 議 題	体育施設の運営に関する意見交換

No.	意見集約の内容	対応状況		指定管理者から町への要望・意見等
		措置	内容	
1	[redacted] 特にありませんが来年も宜しくお願いします			
2	[redacted] 年一度大会で使わせて頂き感謝してます			
3	[redacted] いつも使わせていただいてます			
4	[redacted] 週2回利用してます 畳を移動する理由は？移動する時期が決まれば教えてください。		更衣室に教室で使用する道具や卓球台をしまいたいと人の動線がかぶってしまうのでできる範囲で実施したい	
	町のイベントの時駐車場に車が置けないので警備員を配置して欲しい 団体が休むのはどうかと思う		懸念事項であり警備も必要と思っている町からも主催者側に申し入れしていきます	
5	[redacted] ネットに穴が開いている		確認します 軟式と硬式を分けて貸出します	
6	[redacted] 特にありません			
7	[redacted] ・カップの穴が大きなりカップが落ちてしまうので修理して欲しい ・雪降るまで営業して欲しい		・確認します ・整備のため閉鎖している今後検討していきます	
8	[redacted] 特にありません			
9	[redacted] 放送設備が調子悪い時があります		シーズン前に点検します	
10	[redacted] 特にありません			

第2回懇談会

No.2

開催日	
開催場所	
利用者	
主な議題	体育施設の運営に関する意見交換

No.	意見集約の内容	対応状況		指定管理者から町への要望・意見等
		措置	内容	
11	[redacted] 畳の移動については出来る限り協力していきます			
	・暖房寒かった ・使用できない台があるので直して欲しい		・暖房は改修工事で考えているのでもう少しお待ちください ・卓球台ももう少しお待ちください	
12	[redacted] 特にありません			
13	[redacted] 特にありません ・東側駐車場の改修をしっかりやって欲しい		・計画していきます	
14	[redacted] 特にありません			

体育施設教室アンケート状況

体育施設教室アンケート

総合体育館スポーツ講座・教室	・初めての参加でしたが、とても楽しかったです。また参加したいです。 ・毎回楽しかったです！またこの先生でこの教室をやってほしいです。 ・子どもがすごく楽しめてよかったのでまたやってほしいです。 ・抽選で外れることがあるのが残念。回数を増やしてほしい。 ・歩くことの大切さや正しい姿勢など勉強になりました。 ・初心者なので今回のように参加者のレベルを見てもらえると確かります。 ・高齢者が楽しめるゲームのできる場所がある事は嬉しいです。 ・元気な先生のパワーをもらって元気になる時間でした。
温水プール　大人の教室	・先生達が親切で感じよく教室の雰囲気も最高です！ ・先生方のおかげでいつも楽しく通わせてもらっています。 ・楽しくスイムさせていただいております。これからも宜しくお願い致します。 ・一人一人に合った指導がとても良かったです。 ・すばらしく楽しかったです。先生には感謝でいっぱい！！
温水プール　小学生の教室	・あったかくしてほしい ・幼児プールで泳ぐ練習をしたい。
温水プール　わいわい教室	・自信を持って頑張る力につながっていると思います。 ・わいわいコースを存続させてほしいです宜しくお願いいたします。 ・プールが大好きになり体を水の中でたくさん動かせる幸せを知り本当に感謝しています。またプールに入りたいときは新しいプール利用させていただきます。先生方本当にありがとうございました。
温水プール　幼児の教室	・水泳がどんどん好きになっている。 ・体力がついた。夜よく眠るようになった。 ・先生が優しく指導していただいたので楽しんで通うことができました。 ・プールが大好きになり休みの日もプールに行きたいと言うようになった。
温水プール　イベント （泳力検定会）	・タイムを知りたかった。まだ検定したいです。 ・2級が合格したかった。

安全管理の実施状況

火災予防上の自主点検基準(総合体育館)

1. 実施項目及び確認箇所　以下の表の通り　　資料別紙1参照
2. 点検者　[redacted]
3. 実施時期　年2回

自主点検表(定期)

建物構造	(1)柱・梁・壁・床 ・コンクリートに欠損・ひび割れ・脱落・風化等はないか。		
	(2)天井 ・仕上げ材に剥落・落下のおそれのあるたるみ・ひび割れ等はないか。		
	(3)窓枠・サッシ・ガラス ・窓枠・サッシ等には、ガラス等の落下、又は枠自体のはずれの恐れのある腐食、ゆるみ、著しい変形等がないか。		
	(4)外壁・ひさし・パラペット ・貼石・タイル・モルタル等の仕上げ材に、剥落・落下のおそれのあるひび割れ・浮き上がり等が生じていないか。		
避難施設	(1)避難通路・階段 ・避難通路の幅員が確保されているか。 ・避難上支障となる物品等を置いていないか。 ・階段室に物品が置かれていないか。		
	(2)避難階の避難口 ・扉の開放方向は避難上支障がないか。 ・避難階段等に通ずる出入り口の幅は適切か。 ・避難階段等に通ずる出入り口・屋外への出入口の付近に物品その他の障害物はないか。		
火気設備器具	暖房設備(ボイラー) ・自動消火装置は適正に機能するか。 ・火気の周囲は整理整頓されているか。		
電気設備	(1)電気器具 ・タコ足の接続を行っていないか。 ・コードに亀裂損傷等はないか。		
	(2)非常用自家発電機及び受電設備 ・法に基づく点検が適正に行われているか。		
その他	危険物 ・管理(使用量・残量・法に基づく点検等)が適正に行われているか。		
	防火管理者確認		

(備　考)　点検を実施し、良の場合い✓を、不備・欠陥のある場合は×を、即時改修した場合は△を付してください。
尚、不備・か欠陥がある場合には、直ちに防火管理者に報告するものとします。

保存期間3年

火災予防上の自主点検基準(総合体育館)

1. 点検項目　以下の表の通り
2. 点検者　[redacted]
3. 実施時期　日常

資料別紙1-2参照

自主点検表（日常）　　月

日	曜日	点検項目及び頻度								点検者氏名
		避難経路等の物品の有無	電気器具の配線の損傷の有無	火気設備器具の異常の有無	ガス器具のホースの損傷の有無	防火戸の閉鎖障害の有無	消防用設備等週辺の物品の有無	指定場所以外での禁喫の有無	倉庫等施錠及び終業時の火気確認	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
∫					∫					∫
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										

（備　考）点検を実施し、良の場合い✓を、不備・欠陥のある場合は×を、即時改修した場合は△を付してください。
なお、不備・か欠陥がある場合には、直ちに防火管理者に報告するものとします。

防火管理者確認		

保存期間3年

火災予防上の自主点検基準(温水プール)

1. 実施項目及び確認箇所　以下の表の通り　資料別紙2参照
2. 点検者　[redacted]
3. 実施時期　年2回

自主点検表（定期）

建物構造	(1)柱・梁・壁・床 ・ コンクリートに欠損・ひび割れ・脱落・風化等はないか。		
	(2)天井 ・ 仕上げ材に剥落・落下のおそれのあるたるみ・		
	(3)窓枠・サッシ・ガラス ・ 窓枠・サッシ等には、ガラス等の落下、又は枠自体のはずれのおそれのある腐食、ゆるみ、著しい変形等がないか。		
	(4)外壁・ひさし・パラペット ・ 貼石・タイル・モルタル等の仕上げ材に、剥落・落下のおそれのあるひび割れ・浮き上がり等が生じていないか。		
避難施設	(1)避難通路・階段 ・ 避難通路の幅員が確保されているか。 ・ 避難上支障となる物品等を置いていないか。 ・ 階段室に物品が置かれていないか。		
	(2)避難階の避難口 ・ 扉の開放方向は避難上支障がないか。 ・ 避難階段等に通ずる出入り口の幅は適切か。 ・ 避難階段等に通ずる出入り口・屋外への出入口の付近に物品その他の障害物はないか。		
火気器具設備	暖房設備(ボイラー) ・ 自動消火装置は適正に機能するか。 ・ 火気の周囲は整理整頓されているか。		
電気設備	(1)電気器具 ・ タコ足の接続を行っていないか。 ・ コードに亀裂損傷等はないか。		
	(2)低圧電気設備 ・ 法に基づく点検が適正に行われているか。		
その他	少量危険物 ・ 管理(使用量・残量等)が適正に行われているか。		
	防火管理者確認		

（備　考）　点検を実施し、良の場合い✓を、不備・欠陥のある場合は×を、即時改修した場合は△を付してください。
尚、不備・か欠陥がある場合には、直ちに防火管理者に報告するものとします。

保存期間3年

火災予防上の自主点検基準(温水プール)

1. 点検項目　以下の表の通り
2. 点検者　[redacted]
3. 実施時期　日常

資料別紙2-2参照

自主点検表(日常)　　月

日	曜日	点検項目及び頻度							点検者氏名
		避難経路等の物品の有無	電気器具の配線の損傷の有無	火気設備器具の異常の有無	防火戸の閉鎖障害の有無	消防用設備等週辺の物品の有無	指定場所以外での禁喫の有有無	倉庫等施錠及び終業時の火気確認	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
～					～				～
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

(備　考)　点検を実施し、良の場合い✓を、不備・欠陥のある場合は×を、即時改修した場合は△を付してください。
なお、不備・か欠陥がある場合には、直ちに防火管理者に報告するものとします。

防火管理者確認		

保存期間3年

火災予防上の自主点検基準(健康プラザ)

1. 実施項目及び確認箇所　以下の表の通り　資料別紙3参照
2. 点検者　[redacted]
3. 実施時期　年2回

自主点検表（定期）

建物構造	(1)柱・梁・壁・床 ・ コンクリートに欠損・ひび割れ・脱落・風化等はないか。		
	(2)天井 ・ 仕上げ材に剥落・落下のおそれのあるたるみ・ひび割れ等はないか。		
	(3)窓枠・サッシ・ガラス ・ 窓枠・サッシ等には、ガラス等の落下、又は枠自体のはずれのおそれのある腐食、ゆるみ、著しい変形等がないか。		
	(4)外壁・ひさし・パラペット ・ 貼石・タイル・モルタル等の仕上げ材に、剥落・落下のおそれのあるひび割れ・浮き上がり等が生じていないか。		
避難施設	(1)避難通路・階段 ・ 避難通路の幅員が確保されているか。 ・ 避難上支障となる物品等を置いていないか。 ・ 階段室に物品が置かれていないか。		
	(2)避難階の避難口 ・ 扉の開放方向は避難上支障がないか。 ・ 避難階段等に通ずる出入り口の幅は適切か。 ・ 避難階段等に通ずる出入り口・屋外への出入口の付近に物品その他の障害物はないか。		
火気設備器具	暖房設備(ボイラー) ・ 自動消火装置は適正に機能するか。 ・ 火気の周囲は整理整頓されているか。		
電気設備	(1)電気器具 ・ タコ足の接続を行っていないか。 ・ コードに亀裂損傷等はないか。		
	(2)非常用自家発電機及び受電設備 ・ 法に基づく点検が適正に行われているか。		
その他	危険物 ・ 管理(使用量・残量等)が適正に行われているか。		
	防火管理者確認		

（備　考）　点検を実施し、良の場合い✓を、不備・欠陥のある場合は×を、即時改修した場合は△を付してください。尚、不備・か欠陥がある場合には、直ちに防火管理者に報告するものとします。

保存期間3年

火 災 予 防 上 の 自 主 点 検 基 準（健康プラザ）

1. 点　検　項　目　　以下の表の通り
2. 点　　検　　者　　[redacted]
3. 実　施　時　期　　日 常

資料別紙3-2参照

自 主 点 検 表（日 常）　　月

日	曜日	点検項目及び頻度								点検者氏名
		避難経路等の物品の有無	電気器具の配線の損傷の有無	火気設備器具の異常の有無	ガス器具のホースの損傷の有無	防火戸の閉鎖障害の有無	消防用設備等週辺の物品の有無	指定場所以外での禁喫の有有無	倉庫等施錠及び終業時の火気確認	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
～					～					～
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										

（備　考）　点検を実施し、良の場合い✓を、不備・欠陥のある場合は×を、即時改修した場合は△を付してください。尚、不備・か欠陥がある場合には、直ちに防火管理者に報告するものとします。

防火管理者確認		

保存期間3年

2022年度第1回総合体育館防災訓練要領

1. 実施日　2022年 5月 16日（月）　8:30～8:40

2. 場　所　総合体育館・第2アリーナ

3. 内　容　①通報訓練　②避難誘導訓練　③消火訓練

4. 参加者 [redacted]

（文書内：敬称略・順不同）

5. 日　程

時　間	訓　練　項　目	訓　　練　　内　　容
8:25～	挨　拶	山　瀬　社長
8:30 ～ 8:40	通　報　訓　練 避難誘導訓練 消　火　訓　練 （屋内消火栓含む）	※　出火場所は第2アリーナ 役　割　確　認　者　中田 （消火係） 非常放送　保田 消防通報　清水 消　火　係　石澤　　中田 誘　導　係　菅原　（第1アリーナ） 後藤　（第2アリーナ） 清水　（トレーニング室） ボ　イ　ラ　菅原　ボイラ操作 体　育　館　保田　体育館利用者避難完了後 館内を確認をして避難 消　火　栓　石澤　　中田
	防火教育	「消防計画・防災の手引き」により実施 対象者 [redacted]（R4　4/16　教育実施）
	総　　括	山　瀬　社長

避難誘導訓練行動表

（敬称略）

時　間	担当者	待機場所	動　　内　　容
8:30 ～ 8:40	利 用 者 石澤 （状況付与）	第2 競技場	第2アリーナからの火災発生を発見。 火災報知機を作動させる。
	非常放送 保田	体育館 事務室	非常用放送設備を作動させる。 1番のボタンを押す。 音声案内に従い、 2番のボタンを押し自動放送を流す。
	現場確認 中田	体育館 事務室	現場確認のため火災連絡用電話機、消火器を持参し報知機から火災確認の電話をし消火にあたる。
	非常放送 保田	体育館 事務室	火災現場確認後、消防への通報を依頼し館内放送をする。 マイクのボタンを押し放送する。 「火事です。火事です。第2アリーナで火災が発生しました。 係員の指示に従い避難してください。 係員は直ちに避難誘導・消火活動を開始してください。」 ※2回放送　　（慌てずハッキリと） 3番のボタンを押す。
	消防通報 清水	体育館 事務室	119番通報 「訓練です。訓練です。芽室町東3条8丁目芽室町総合体育館 第2アリーナで火災が発生しました。消防車の出動を お願いします。」
	清水	体育館 事務室	内線電話でプール（13番）へ避難開始の連絡、 「第2アリーナで火災が発生しました。避難をしてください。」 ※通報及び連絡後、速やかにトレーニング室の誘導係りへ
	誘 導 係 菅原 後藤 清水	体育館 事務室	誘導係は避難誘導開始の放送後、利用者を避難場所へ誘導。 避難誘導先は体育館正面玄関前。
	消 火 係 石澤 中田	体育館 事務所	消火係は消火活動開始の放送後、消火器を持参し消火にあたる。 消火器を使用後、屋内消火栓を使う。
	避難状況 報　告 保田		避難完了・人数の確認をし、自衛消防隊長に報告をする。 （人数＝利用者・従業員）

2022年度第2回総合体育館防災訓練要領

1. 実施日　　2022年 11月 22日（火） 8:30～8:50

2. 場 所　　総合体育館

3. 内 容　　①通報訓練　②避難誘導訓練　③消火訓練

4. 参加者　　[redacted]

（文書内:敬称略・順不同）

5. 日 程

時 間	訓 練 項 目	訓 練 内 容
8:30～	挨 拶	三上課長
8:30～ ～ 8:50	通 報 訓 練 避 難 訓 練 消 火 訓 練	※ 出火場所は第2アリーナ 役 割　確 認 者　山方 （消火係） 非常放送　保田 消防通報　小田嶋 消 火 係　佐々木　山本 誘 導 係　植田　（第1アリーナ） 横田　（第2アリーナ） ボ イ ラ　佐々木　ボイラ操作 体 育 館　小田嶋　体育館利用者避難完了後 館内を確認をして避難 消 火 栓　佐々木　山本
	防 火 教 育	「消防計画・防災の手引き」により実施 [redacted]
	総 括	三上課長

避難誘導訓練行動表

（敬称略）

時　間	担当者	待機場所	行　動　内　容
8:30	利用者 山方 （状況付与）	第2 アリーナ	第2アリーナからの火災発生を発見。 火災報知機を作動させる。
～	非常放送 保田	体育館 事務室	非常用放送設備を作動させる。 1番のボタンを押す。 音声案内に従い、 2番のボタンを押し自動放送を流す。
8:50	確認者 佐々木	体育館 事務室	現場確認のため火災連絡用電話機、消火器を持参し報知機から火災確認の電話をし消火にあたる。
	非常放送 保田	体育館 事務室	火災現場確認後、消防への通報を依頼をし館内放送をする。 マイクのボタンを押し放送する。 「火事です火事です。第2アリーナで火災が発生しました。 係員の指示に従い避難してください。 係員は直ちに避難誘導・消火活動を開始してください。」 ※2回繰り返す　（慌てずハッキリと） 3番のボタンを押す。
	消防通報 小田嶋	体育館 事務室	119番通報 「訓練です。訓練です。芽室町東3条8丁目芽室町総合体育館第2アリーナで火災が発生しました。消防車の出動をお願いします。」
	避難連絡 小田嶋	体育館 事務室	プール内線13番で避難の呼び掛け。 「第2アリーナで火災が発生しました。避難してください。」
	誘導係 山方 植田 横田	体育館 事務室	誘導係は避難誘導開始の放送後、利用者を避難場所へ誘導。 避難経路は近いところから。 避難誘導先は体育館正面。
	消火係 佐々木 山本	体育館 事務室	消火係は消火活動開始の放送後、消火器を持参し消火にあたる。 消火器を使用後、屋内消火栓を使う。
	避難状況報告 小田嶋		避難完了・人数の確認をし確認をし、自衛消防隊長に報告する。 （人数＝利用者・従業員）

2022度第1回温水プール防災訓練要領

1．実施日　2022年　5月　16日（月）　8:40～9:00

2．場　所　温水プール

3．内　容　①通報訓練　②避難誘導訓練　③消火訓練（屋内消火栓含む）

4．参加者

[redacted]

（文書内：敬称略・順不同）

5．日　程

時　間	訓　練　項　目	訓　　練　　内　　容
8:40	挨　　拶	山　瀬　社長
8:40 ～ 9:00	通　報　訓　練 避難誘導訓練 消　火　訓　練 （屋内消火栓操作）	※　出火場所は男子更衣室 役　割　確　認　者　林 （消火係） 非常放送　澤田 消防通報　折笠 消　火　係　長谷川　林 誘　導　係　長瀬　（ロビー1F） 大浦　（ロビー2F） 山口　（プール） 池原　（プール） 前田　（男子更衣室） 小林　（女子更衣室） 利　用　者　石澤　（ロビー2F） ボ　イ　ラ　菅原　ボイラ操作 避難状況確認　折笠（2F）プール利用者避難完了後 澤田（1F）館内を確認をして避難
	屋内消火栓操作	※　避難訓練終了後、体育館（研修室）で操作要領等を実施予定。細部実施要領は当日及び現地指示。
	総　　括	山　瀬　社長

避難誘導訓練行動表

（敬称略）

時　間	担当者	待機場所	動　　内　　容
8:40	利 用 者 石澤 （状況付与）	プール ロビー	2Fロビーからの火災発生を発見。 火災報知機を作動させる。
～	現場確認 林	プール 事務室	火災報知機の作動場所を確認し、電話機と消火器を持参して火災の有無を確認し、事務所に連絡をし消火活動にあたる。
9:00	非常放送 澤田	プール 事務室	非常放送をする。 1.　非常スイッチを押す。 2.　マイクを取る。 3.　一斉放送ボタンを押し非常放送をする。 「火災報知機が作動しました。係員が確認をしています。次の放送に注意をしてください。」 消防への通報依頼し館内放送をする。 「火事です。火事です。2Fロビーで火災が発生しました。 係員の指示に従い避難してください。係員は直ちに避難誘導消火活動を開始してください。」 ※2回繰り返す　　（慌てずハッキリと）
	消防通報 折笠	プール 事務室	119番通報 「訓練です。訓練です。芽室町東1条8丁目芽室町温水プール2Fロビーから火災が発生しました。消防車の出動をお願いします。」
	誘 導 係 山口 池原 長瀬 小林 大浦	プール 事務室	誘導係は避難誘導開始の放送後、利用者を避難場所へ誘導。 プール利用者の避難誘導先は自転車小屋前。
	消 火 係 長谷川 林		消火係は避難誘導開始の放送後、消火器を持参しプールの2Fロビーへ急行し消火にあたる。その後避難する。
	避難状況 折笠（2F） 澤田（1F）		避難完了・人数の確認をし、自衛消防隊長に報告をする。 （人数＝利用者・従業員）

2022年度第1回健康プラザ防災訓練要領

1. 実施日　2022年 5月 28 日（土） 8:00～9:00

2. 場 所　健康プラザ

3. 内 容　①通報訓練
②避難訓練（避難経路図に基づき、実歩行して確認する。）

4. 参加者　[redacted]

5. 日 程

時 間	訓 練 項 目	訓 練 内 容
8:00 ～ 8:30	通 報 訓 練	訓練者　大越　　中島 （5分前に、TEL26－9126番に電話して訓練の旨を連絡） 119番通報 「訓練です訓練です。芽室町西3条南6丁目、芽室町健康プラザ研修室から火災が発生しました。消防車の出動をお願いします。通報者は〇〇です。」 ※消防の担当者から状況確認の質問があります。
8:30 ～ 9:00	避難訓練	内 容　：避難経路図に基づき、実歩行して確認する。 確認者　大越　　中島

各施設の設備保守点検及び清掃等の計画

各体育施設の設備等の保守点検整備及び清掃計画

区分	総合体育館	温水プール	健康プラザ
4月	・電気工作物点検	・電気工作物点検 ・プール水質検査	・電気工作物点検
5月	・空気環境測定 ・鼠、昆虫等の防除 ・特別清掃(床面、硝子) ・温水ボイラー保守点検	・空気環境測定 ・プール水質検査 ・温水ボイラー保守点検	
6月	・電気工作物点検 ・地下タンク及び地下埋設 配管の漏洩点検	・電気工作物点検 ・プール水質検査	・電気工作物点検 ・地下タンク及び地下埋設 配管の漏洩点検
7月	・空気環境測定 ・水質検査	・空気環境測定 ・プール水質検査	・特別清掃(床面、硝子)
8月	・電気工作物点検 ・飲料水貯水槽清掃 ・消防用設備点検	・電気工作物点検 ・飲料水貯水槽清掃 ・プール水質検査 ・消防用設備点検 ・簡易専用水道検査	・電気工作物点検 ・特別清掃(硝子) ・消防用設備点検
9月	・空気環境測定 ・排水槽清掃 ・特別清掃(床面)	・空気環境測定 ・プール水質検査 ・特別清掃(硝子)	
10月	・電気工作物点検 ・ボイラー整備・性能検査 ・真空ヒーター整備(熱媒) ・特別清掃(床面)	・電気工作物点検 ・プール水質検査	・電気工作物点検 ・温風暖房機整備
11月	・空気環境測定 ・鼠、昆虫等の防除 ・煤煙測定	・空気環境測定 ・プール水質検査 ・煤煙測定	
12月	・電気工作物点検 ・防火対象物定期点検	・電気工作物点検 ・プール水質検査	・電気工作物点検
1月	・空気環境測定 ・水質検査	・空気環境測定 ・プール水質検査	
2月	・電気工作物点検 ・消防用設備点検 ・簡易専用水道検査 ・煤煙測定	・電気工作物点検 ・消防用設備点検 ・プール水質検査 ・煤煙測定	・電気工作物点検 ・消防用設備点検
3月	・空気環境測定 ・排水槽清掃	・空気環境測定 ・特別清掃(床面、硝子)	

屋外体育施設管理計画

業務場所　東工北一公園パークゴルフ場

期　間　令和5年4月1日まで
　　令和5年11月30日まで

工事種別	細目 ＼ 月別	4月 10 20	5月 10 20	6月 10 20	7月 10 20	8月 10 20	9月 10 20	10月 10 20	11月 10 20	月 10 20	月 10 20	摘要
維持管理	準備工											
	清掃管理											トイレ等周辺清掃
	芝転圧											
	肥料散布											5月　反当り30kg 9月　反当り20kg
	芝生刈込											5月～9月　週2回 10月　週1回
	カップ移動											5月　月2回 6～10月　月3回
	エアレーション											
	目土散布											1,000㎡/0.9t
	雪腐防除											トップジンM リゾレックスベフラン
	低木剪定											コース内低木剪定

屋外体育施設管理計画

業務場所　美生川河川敷パークゴルフ 場

期　間　令 和 5 年 4 月 1 日 まで
　　令 和 5 年 11 月 30 日 まで

月別 細目 工事種別		4月 10 20	5月 10 20	6月 10 20	7月 10 20	8月 10 20	9月 10 20	10月 10 20	11月 10 20	月 10 20	月 10 20	摘 要
維持管理	準 備 工											
	清 掃 管 理											トイレ等周辺清掃
	芝 転 圧											
	肥 料 散 布											5月　反当り30kg 9月　反当り20kg
	芝 生 刈 込											5月～9月　週2回 10月　週1回
	カップ移動											5月　月2回 6～10月　月3回
	エアレーション											
	目 土 散 布											1，000㎡/0．9t
	低 木 剪 定											コース内低木剪定

屋外体育施設管理計画

業務場所　南パークゴルフ場

期　間　令和5年4月1日まで
令和5年11月30日まで

工事種別	細目＼月別	4月 10 20	5月 10 20	6月 10 20	7月 10 20	8月 10 20	9月 10 20	10月 10 20	11月 10 20	月 10 20	月 10 20	摘要
維持管理	準備工											
	清掃管理											トイレ等周辺清掃
	芝転圧											
	肥料散布											4月　反当り30kg 9月　反当り20kg
	芝生刈込											5月～9月　週2回 10月　週1回
	カップ移動											5月　月2回 6～10月　月3回
	目土散布											1000㎡/0.9t
	雪腐防除											トップジンM リゾレックスベフラン
	低木剪定											コース内低木剪定

屋外体育施設管理計画

業務場所　南多目的運動広場

期　間　令和5年4月1日まで
　　令和5年11月30日まで

工事種別	細目	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	月	月	摘要
維持管理	準備工											
	清掃管理											トイレ等周辺清掃
ソフトボール場	場内砂散布											
〃	場内転圧・整地											4月転圧・整地 5月～10月　月3回整地
ソフトボール場兼アーチェリー場	場内草刈・草取											
アーチェリー場	芝転圧											
〃	肥料散布											4月　反当り30kg 9月　反当り20kg
アーチェリー場	芝生刈込											5月～9月　週2回 10月　週1回
外周	外周芝刈											5月～10月　月2回
アーチェリー場	雪腐防除											アーチェリー場内のみ

屋外体育施設管理計画

業務場所　芽室南公園運動広場

期　間　令和5年4月1日まで
令和5年11月30日まで

工事種別	細目 ＼ 月別	4月 10	4月 20	5月 10	5月 20	6月 10	6月 20	7月 10	7月 20	8月 10	8月 20	9月 10	9月 20	10月 10	10月 20	11月 10	11月 20	月 10	月 20	月 10	月 20	摘要
維持管理	準備工	■																				
	清掃管理		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■						トイレ等周辺清掃
運動広場及びテニスコート	場内砂散布			■																		開園前準備
〃	場内転圧・整地			■		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■							4月転圧・整地 5月～10月　月3回整地
〃	場内草刈・草取				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■							
運動広場外周芝生	芝転圧			■																		
〃	肥料散布			■									■									4月　反当り30kg 9月　反当り20kg
〃	芝生刈込				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■							5月～9月　週2回 10月　週1回

屋外体育施設管理計画

業務場所　芽室公園運動広場

期　間　令和5年4月1日まで
　　令和5年11月30日まで

工事種別	細目 ＼ 月別	4月 10	4月 20	5月 10	5月 20	6月 10	6月 20	7月 10	7月 20	8月 10	8月 20	9月 10	9月 20	10月 10	10月 20	11月 10	11月 20	月 10	月 20	月 10	月 20	摘要
維持管理	準備工	■																				
〃	清掃管理		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■						トイレ等周辺清掃
運動広場及び野球場	場内砂散布			■																		開園前準備作業
〃	場内転圧・整地			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■							4月転圧・整地 5月～10月　月3回整地
〃	場内草刈・草取				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■							5月～9月週2回 10月週1回
野球場およびパークゴルフ場	芝転圧			■																		4月転圧・整地
野球場およびパークゴルフ場	肥料散布			■									■									4月　反当り30kg 9月　反当り20kg
〃	芝生刈込				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■							5月～9月　週2回 10月　週1回
野球場	エアレーション															■						
〃	目土散布 雪腐防除															■	■					1,000㎡/0.9t リゾレックス・トップジン
外周管理	樹木剪定 落葉回収														■	■	■					

屋外体育施設管理計画

業務場所　町営サッカー場

期　間　令和5年4月1日まで
　　令和5年11月30日まで

工事種別	細目 ＼ 月別	4月 10 20	5月 10 20	6月 10 20	7月 10 20	8月 10 20	9月 10 20	10月 10 20	11月 10 20	月 10 20	月 10 20	摘要
維持管理	準備工											
	清掃管理											清掃・オープン準備
	芝転圧											
	肥料散布											月1回　反当り30kg
	芝生刈込											5月～9月　週2回 10月　週1回
	スライシング											古い芝根の切込
	オーバーシーダー											10月　種子散布
	張芝											10月　ゴール前中心
	目土散布											10～11月初旬
	雪腐れ防除											11月　1回

各施設の設備保守点検及び清掃等の実績

各体育施設の設備等の保守点検整備及び清掃実績

区分	総合体育館	温水プール	健康プラザ
4月	・電気工作物点検	・電気工作物点検 ・プール水質検査	・電気工作物点検
5月	・空気環境測定 ・鼠、昆虫等の防除 ・特別清掃(床面、硝子) ・温水ボイラー保守点検	・空気環境測定 ・プール水質検査 ・温水ボイラー保守点検	
6月	・電気工作物点検 ・地下タンク及び地下埋設 配管の漏洩点検	・電気工作物点検 ・プール水質検査	・電気工作物点検 ・地下タンク及び地下埋設 配管の漏洩点検
7月	・空気環境測定 ・水質検査	・空気環境測定 ・プール水質検査	・特別清掃(床面、硝子)
8月	・電気工作物点検 ・飲料水貯水槽清掃 ・消防用設備点検	・電気工作物点検 ・飲料水貯水槽清掃 ・プール水質検査 ・消防用設備点検 ・簡易専用水道検査	・電気工作物点検 ・特別清掃(硝子) ・消防用設備点検
9月	・空気環境測定 ・排水槽清掃 ・特別清掃(床面)	・空気環境測定 ・プール水質検査 ・特別清掃(硝子)	
10月	・電気工作物点検 ・ボイラー整備・性能検査 ・真空ヒーター整備(熱媒) ・特別清掃(床面)	・電気工作物点検 ・プール水質検査	・電気工作物点検 ・温風暖房機整備
11月	・空気環境測定 ・鼠、昆虫等の防除 ・煤煙測定	・空気環境測定 ・プール水質検査 ・煤煙測定	
12月	・電気工作物点検 ・防火対象物定期点検	・電気工作物点検 ・プール水質検査	・電気工作物点検
1月	・空気環境測定 ・水質検査	・空気環境測定 ・プール水質検査	
2月	・電気工作物点検 ・消防用設備点検 ・簡易専用水道検査 ・煤煙測定	・電気工作物点検 ・消防用設備点検 ・プール水質検査 ・煤煙測定	・電気工作物点検 ・消防用設備点検
3月	・空気環境測定 ・排水槽清掃	・空気環境測定	

Ｒ４　屋外体育施設業務報告

＊コロナ対策を講ずるに当り、教育委員会と密に共有を行い、張り紙等にて注意喚起を周知しコロナ対策を行った。

＊パークゴルフ場において芝生周辺の草が繁茂のためボールが転がりにくいとの話を利用から頂き現地確認のうえ早急に草を刈る等の対応を行った。

＊パークゴルフ場開園にあたり定休日が祝日の場合は通常営業とし利用促進に努めた。

＊体育館パークゴルフ場内の立木が高木で危険を伴う為、剪定、枝落し等の作業を行った。

＊低気圧通過後のパークゴルフ場等において枝折れ樹木の撤去、落葉等の回収を行った。

＊各現場とも経験豊富な有資格者を的確に配置し、維持管理・保守管理に努めた。

＊各関係団体と連携し意思疎通を図りながら現場に反映させた。

人員配置及び保有資格者状況

人員配置表

施設名等	業務別	総人員数
総合体育館	管理・運営・指導・受付	5名
	設備（ボイラー）	3名
	清掃	3名
	施設管理	2名
温水プール	指導・企画・運営・受付	6名
	監視及び衛生管理	3名
	清掃	4名
健康プラザ	管理・受付	3名
芽室公園	清掃・整備	3名
南公園		3名
南多目的広場		2名
芽室霊園緑地公園		3名
東工北一公園		3名
芽室町サッカー場		2名
美生河川敷パークゴルフ場		3名
芽室公園	維持管理	9名
南公園		9名
南多目的広場		10名
芽室霊園緑地公園		9名
東工北一公園		9名
芽室町サッカー場		8名
美生河川敷パークゴルフ場		9名

有資格者配置表

設名	業務内容	資格	備考
総合体育館	施設管理	建築物衛生管理技術者	非常駐
		乙種第4類危険物取扱者	
		甲種防火管理者	
		二級ボイラー技士	
		法定警備員教育終了者	
		清掃作業従事者研修修了者	
		小型移動式クレーン運転技能	
		玉掛け技能	
	企画・運営管理	健康運動実践指導者	
	安全管理	普通救急救命受講修了者	
温水プール	施設管理	二級ボイラー技士	
		甲種防火管理者	
		プール衛生管理者	
		法定警備員教育終了者	
		清掃作業従事者研修修了者	
	企画・運営管理	水泳指導員等	
	安全管理	普通救急救命受講修了者	
健康プラザ	施設運営及び管理	乙種防火管理者	
		乙種第4類危険物取扱者	
	運営管理		
	安全管理	普通救急救命受講修了者	
屋外体育施設	施設管理	農薬指導士	非常駐
		2級土木施工管理技士	
		仮払機作業安全衛生	
		チェソー作業安全衛生	
		車両系建設機械運転技能	
		小型移動式クレーン運転技能	
		玉掛け技能	
		高所作業車運転技能	
		大型・中型・普通自動車免許	
		大型特殊自動車免許	

個人情報保護の管理体制

誓 約 書 兼 同 意 書

令和　　年　　月　　日

芽室ビル管理株式会社　御中

住　所

氏　名　　印

この度、芽室ビル管理株式会社(以下「会社」という。)の従業者として、下記の 1 から 6 の事項について誓約いたします。また下記 7 項のとおり、会社が業務に必要な範囲で私の情報を取扱うことに同意いたします。

記

1. 私は、就業規則その他服務規律に関する諸事項を守ることはもちろん、上司の指示・命令に従い規律の厳守に努め、誠実に勤務します。

2. 私は、芽室町公の施設に関する条例・その他の関係法令及び従事する施設の契約条項並びに業務仕様書を遵守し日常業務の処理にあたります。

3. 私は、在職中はもとより、退職(退任)した後も、在籍中に知り得た会社および会社の取引先(顧客)の経営上、技術上、営業上その他一切の情報(個人情報を含む。以下「本件情報」という。)を業務外の目的に使用するなどの不正使用(アクセス権限を超えた情報システムの使用を含む。)や、本件情報を知る必要がある会社の従業者以外の者に開示しないことはもとより、取扱いに関する指示を守り、これらの秘密を保持いたします。

4. 私は、在籍中、会社から使用を許可されるパソコン等の機器、本件情報が含まれた書類、CD－ROM・USB メモリ等の記録媒体その他一切の資料を会社の指示に従って管理し、退職(退任)する場合には、その一切(複製物を含む)を会社に返還いたします。

5. 私は、業務の都合により勤務内容、勤務場所等の変更（異動）がある場合は会社の指示に従います。

6. 私は、故意または重大な過失により業務上、並びに信用上会社に損害を与えた場合、全部または一部の賠償の責を負います。

7. 私は、会社の業務委託先での入館管理・事故時連絡先など業務に必要な範囲で、私の氏名、住所、生年月日、所属部署等の情報が、会社の業務委託先に提供されることにつき、同意いたします。

以上

危機管理、事故防止の管理体制

危機対応基本マニュアル

芽室ビル管理・十勝広域森林組合・オカモト共同企業体

第１　目的

このマニュアルは、芽室町総合体育館・温水プール・健康プラザ（以下「社会体育施設」という。）において危機が発生し、又は発生する恐れがある場合に備えて、社会体育施設指定管理者（以下「管理者」という。）として危機対応への基本的枠組みを定め、社会体育施設利用者の生命・身体及び財産を保護することを目的とする。

第２　危機対象の範囲

社会体育施設において利用者の生命・身体及び財産に重大な被害を招く事象や状態で次に掲げる事項とする。

１　火災
２　地震
３　不審者、不審物
４　重大な人的被害が生じ、又は生じる恐れがある災害及び事故等

第３　危機管理の基本方針

社会体育施設における危機管理に対する方針としては、以下の事項に関し主体的に取り組むものとする。

１　危機管理の対策に関しては、現状で備えの出来ていない危機や対策不十分な危機に対し、必要な対策を早急に講じる。
２　危機管理意識の醸成に当たっては、委託業者を含めて幅広く教育及び訓練を実施する。
３　危機管理に関する活動状況は、結果を点検し、必要に応じて見直す仕組みを構築する。
４　目的達成に必要な指導助言・協力を芽室町教育委員会から得るものとする。

第４　危機管理のための組織体制

組織体制に関しては、危機管理対策の一層の充実と推進を図るため、以下のとおり危機管理対策委員会を設ける。

１　構成員
（１）　委 員 長　芽室ビル管理㈱　社長
（２）　副委員長　芽室ビル管理㈱　施設管理課長
（３）　委　　員
　ア　管理係長、管理主任　（社会体育施設常駐者）
　イ　設備担当、　　（社会体育施設常駐者）
　ウ　その他委員長が必要と認めた者（設備業者及び教育委員会職員等）
２　審議事項
（１）　危機管理のための教育及び訓練に関する事項
（２）　危機発生時の対応に関する事項
（３）　その他危機管理に必要な事項
３　開催時期
委員長が必要と認めたとき。

第５　事前予防

危機の発生時における影響の軽減を図るため、次のとおり予防策を講ずる。

１　日常的一般事項

危機に関する次の共通した事項に関しては、遵守することに努める。

（１）　施設ごとに防火管理者を定め、日常の点検活動を強化し防火・防災に務める。

（２）　消火設備・防災設備等の点検整備は定めに従って実施する。

（３）　避難・消火訓練等の防災訓練を定期的に実施する。

（４）　火気使用設備・器具類は指定した場所で使用するとともに、器具本来の目的以外に使用させない。

（５）　暖房器具を使用する場合は、周囲を整理整頓するとともに、可燃物を接近させない。

（６）　通路、出入口及び避難口付近には、避難上障害となる物品を置かない。

（７）　地震発生時の転倒を防止するため、機械類及びロッカー類は、可能な限り固定式に改善する。

（８）　避難時における正確な誘導を確保するため、誘導灯の故障の有無を随時点検する。

（９）　不審者の入館を事前に防止するため、常に玄関方向に目を向け不審者の発見に努める。

（１０）施設内の巡回の密度を高め不審者及び不審物の発見に努める。

２　修繕・工事等特定事項

修繕・工事等を行う者には、事前に工事計画書の写しを管理責任者に提出させ、火災予防上必要な指示を行うとともに、次の事項を遵守させる。

（１）　火気を使用する工事を行う場合には、消火器等を用意させる。

（２）　養生等のシートは、防炎・防火等の処理を施した物を使用させる。

（３）　指定した場所以外では、喫煙させない。

（４）　有害なガスが発生することが予想される場合は、有効な換気をさせる。

第６　緊急時の対応

１　初期対応

（１）　係員が危機発生に関する情報を入手した場合には、管理係長に報告し、報告を受けた管理係長は直ちに教育委員会及び芽室ビル管理㈱社長又は施設管理課長に連絡する。

（２）　警察署又は消防署等の関係機関に通報が必要な場合には、関係者と協議の上で行う。尚、緊急の場合は、係員自らの判断で通報する。

（３）　危機に対しては、別紙「緊急連絡体制」により対応する。

２　緊急時における業務分担

緊急事態発生時における初期対応を迅速に対処させるための業務分担は別紙「自衛消防隊組織図」により対応する。

３　緊急時対応

（１）　必要に応じて緊急対策本部を設置し、芽室ビル管理㈱社長を本部長とする対策会議を開催するなど、適切な対応が出来るよう緊急体制を敷く。

（２）　教育委員会及び関係機関と連携するとともに、事態の状況把握を行い問題の解決にあたる。

４　危機情報連絡要領

（１）　覚知した内容は、第一報として速やかに伝達する。

（2） 危機情報は「5W1H」を把握することとし、一部不明な事項があっても知りえた情報の範囲内で取り急ぎ第一報を行う。

（3） 覚知した内容が、緊急又は異常事態に該当するかの判断に迷った場合には、まず緊急又は異常事態とみなして対応する。

5 情報の収集・発信・連絡及び管理

（1） 危機情報の第一報以降、当該危機関連情報を収集する。

（2） 現場に急行して事態の状況を把握する。

（3） 収集した情報は、責任者において一元的に管理する。

第7 個別危機対応

個別の危機に関しては、主として次の手順に従って対処する。

1 火災発生の場合

（1） 火災を発見したとき又は自動火災報知機により火災を認知した場合には、直ちに周囲の職員等に連絡し、消火器等による初期消火により延焼拡大の防止をする。尚、拡大が予測された場合には、直ちに消防署へ通報する。

（2） 利用者の避難誘導に際しては、携帯用拡声器等を用いて避難の方向を指揮し、パニックの防止に努める。

（3） 館内放送を行う場合には、非常放送設備で「ただいま、○○から火災が発生しました。館内におられる方は、係員の誘導に従って速やかに避難してください。」等と繰り返し放送する。

（4） 逃げ遅れた方いないかの確認を行う。

2 地震発生の場合

（1） 初期対応

ア 物品等の損傷から身を守る必要がある場合には、テーブル等の下に身を潜めるよう指導する。

イ 屋外退避の必要がある場合には、非常放送設備又は携帯用拡声器等を使用し避難方向等の誘導を行う。

（2） 出火防止

ア ストーブ及び湯沸器等、身近で使用中の火気使用器具の使用停止を確認する。

イ ボイラーの使用を停止し、燃料パイプのバルブを閉止する。

3 不審者の侵入及び不審物発見の場合

（1） 不審者

ア 服装及び行動等から不審者と思われる者を発見した場合には、来館理由及び氏名等を尋ねる。尚、あきらかに不審者と思われる場合には、速やかに教育委員会及び警察署に通報する。

イ 来館者に対して近寄らないよう告知する。

（2） 不審物

ア 近寄らず触らない。又、来館者等に対して近寄らないよう告知する。

イ 教育委員会及び警察署へ速やかに通報する。

特に異様な臭気・煙等を感じた場合には、次の事項に留意すること。

(a) 眼がかすむ・眼の前が暗くなる・呼吸困難・頭痛・吐き気・涙・鼻水等の異常を感じた場合には自ら呼吸を浅くし、ハンカチ等を口及び鼻に当て速やかに現場から遠ざかる。

(b) 皮膚等に液体が付着した場合には、紙やハンカチ等で摘まむように拭き取る。

(c) 手足や身体等は速やかに石鹸又は多量の水で十分に洗い流す。

(d) 眼は流水で洗い、鼻・口及びのどはうがい等で十分行う。

(e) 汚染した衣類は速やかに脱衣し、ビニール袋等にいれ密封する。

4　その他人身事故

（1）　作業事故及び殺傷事故等

ア　切創等による出血は、厚く折りたたんだ布で傷口を覆い、圧迫して止血の処置をする。

イ　感染を予防するため、血液の付着した衣類等には素手で触れない。

ウ　必要に応じて救急車の出勤を要請する。

エ　事故現場は、現状で保存する。

第８　危機収束時の対応

1　記録

管理責任者は、各々が行った緊急対応を時系列にまとめて記録・整理する。

2　分析、評価及び再発防止策

（1）　原因の分析

業務管理者は教育委員会と協議し、危機の発生原因、被害拡大の各原因の分析と整理を行う。

（2）　緊急対応の評価

業務管理者は各々が行った緊急対応の評価を行う。尚、評価と併せて危機対策の見直しの必要用性を検討する。

（3）　再発防止策

業務管理者は教育委員会と協議し、原因分析や評価結果に応じて、本マニュアルの見直しを含めた再発防止策を講じる。

第９　その他

1　大地震・台風等の災害により、社会体育施設が住民の避難場所・救援物資の保管場所等に使用することとなった場合には、教育委員会の判断に従う。

自衛消防隊組織図

自衛消防隊長（防火管理者）

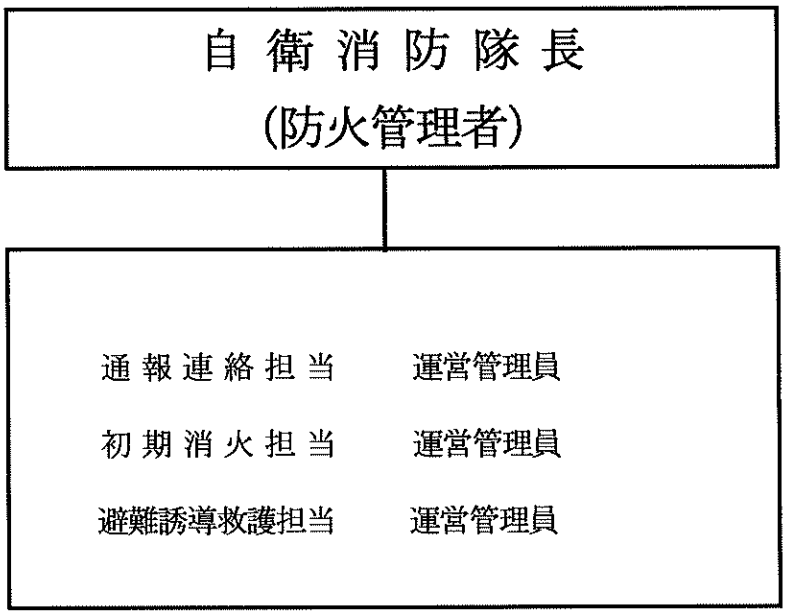
総合体育館

通報連絡担当	運営管理員
	警備員
	設備員
初期消火担当	運営管理員
	警備員
	設備員
避難誘導救護班	運営管理員
	警備員
	設備員

温水プール

通報連絡担当	受付係
	指導員
	監視員
	設備員
初期消火担当	受付係
	指導員
	監視員
	設備員
避難誘導救護班	受付係
	指導員
	監視員

自衛消防隊組織図



各種講座・教室の実績

2022年度芽室町総合体育館教室・講座実績

期	教室名	開催日(曜日)	時間	使用場所	対象	教室内容	回数	定員	申込人数	参加人数	男	女	延べ人数
1	レディース講座Ⅰ(託)	4/5・12・19・26 5/10・17(火)	9:30～11:00	第1競技場	20歳以上の女性	バドミントン・ミニバレー・テニポン・卓球など	6	30名	12	12	0	12	58
	らくらく運動教室Ⅰ	4/5・12・19・26 5/10・17・24・31(火)	13:30～14:30	第2競技場	50～75までの男女	スローなエアロビクスとストレッチ	8	25名	34	25	1	24	159
	ダンベル教室Ⅰ(託)	4/6・13・20・27 5/11・18(水)	14:30～15:30	第2競技場	20～65までの男女	ダンベルを使用した筋力トレーニング	6	20名	3	3	0	3	14
	にこにこ講座Ⅰ	4/7・14・21・28 5/12・19(木)	9:30～11:00	第1競技場	50歳以上の男女	ﾊﾞﾄﾞﾐﾝﾄﾝ・ﾐﾆﾊﾞﾚｰ・ﾃﾆﾎﾟﾝ・卓球・ﾌﾛｱｶｰﾘﾝｸﾞなど	6	30名	35	30	5	25	147
	シニアスポーツⅠ	4/8・15・22 5/6・13・20(金)	14:00～15:30	第1競技場	60歳以上の男女	フロアカーリング・スマイルボウリング・卓球など	6	30名	26	26	1	25	128
2	基礎筋力UP教室Ⅰ	6/13・20・27 7/11・18・25(月)	14:00～15:00	ﾄﾚｰﾆﾝｸﾞ室	40歳以上の男女	トレーニングマシーンを使用した有酸素運動	6	10名	4	4	1	3	33
	バランスボールⅠ(託)	6/7・14・21・28 7/5・12(火)	10:00～11:00	第2競技場	20～65までの女性	バランスボールを使用したエクササイズ	6	25名	7	7	0	7	32
	らくらく運動教室Ⅱ	6/7・14・21・28 7/5・12・19・26(火)	13:30～14:30	第2競技場	50～75までの男女	スローなエアロビクスとストレッチ	8	25名	34	25	0	25	146
	ヨガ教室Ⅰ(託)	6/1・8・15・22・29 7/6(水)	14:30～15:30	第2競技場	20歳以上の男女	ヨガ	6	20名	27	20	1	19	92
	にこにこ講座Ⅱ	6/2・9・16・30 7/7・14(木)	9:30～11:00	第1競技場	50歳以上の男女	ﾊﾞﾄﾞﾐﾝﾄﾝ・ﾐﾆﾊﾞﾚｰ・ﾃﾆﾎﾟﾝ・卓球・ﾌﾛｱｶｰﾘﾝｸﾞなど	6	30名	40	30	5	25	153
	健康づくり教室Ⅰ(託)	6/3・10・17 7/1・8・15(金)	14:00～15:00	第2競技場	20歳以上の男女	体幹トレーニング・ストレッチ	6	20名	36	20	1	19	105
夏期	ピラティス教室Ⅰ(託)	8/9・16・23・30(火)	13:30～14:30	第2競技場	20歳以上の女性	ピラティス	4	20名	27	20	0	20	53
	スタイリッシュ教室Ⅰ	8/10・17・24・31(水)	14:00～15:00	ﾄﾚｰﾆﾝｸﾞ室	40～64までの男女	初心者向けのトレーニング・ストレッチ	4	10名	4	4	1	3	14
	ヨガ教室Ⅱ(託)	8/10・17・24・31(水)	14:30～15:30	第2競技場	20歳以上の男女	ヨガ	4	20名	28	20	0	20	55
	エアロビクスⅠ(託)	8/4・11・18・25(木)	10:30～11:30	第2競技場	20歳以上の男女	曲に合わせた有酸素運動	4	20名	23	23	0	23	64
	シニアるんるんⅠ	8/5・12・19・26(金)	10:30～11:30	第2競技場	65歳以上の男女	椅子に座って行うトレーニング	4	15名	24	15	0	15	46
3	レディース講座Ⅱ(託)	9/6・13・27 10/4・18・25(火)	9:30～11:00	第1競技場	20歳以上の女性	バドミントン・ミニバレー・テニポン・卓球など	6	30名	15	15	0	15	76
	らくらく運動教室Ⅲ	9/6・13・20・27 10/4・11・18・25(火)	13:30～14:30	第2競技場	50～75までの男女	スローなエアロビクスとストレッチ	8	25名	25	25	0	25	159
	ピラティスⅡ(託)	9/7・14・21・28 10/5・12(水)	14:30～15:30	第2競技場	20歳以上の女性	ピラティス	6	20名	17	17	0	17	75
	にこにこ講座Ⅲ	9/8・15・29 10/6・13・20(木)	9:30～11:00	第1競技場	50歳以上の男女	ﾊﾞﾄﾞﾐﾝﾄﾝ・ﾐﾆﾊﾞﾚｰ・ﾃﾆﾎﾟﾝ・卓球・ﾌﾛｱｶｰﾘﾝｸﾞなど	6	30名	33	30	2	28	142
	シニアスポーツⅡ	9/9・16・30 10/7・14・21(金)	14:00～15:30	第1競技場	60歳以上の男女	フロアカーリング・スマイルボウリング・卓球など	6	30名	29	29	1	28	139
㊙	町民体力測定	10/10(月)	14:00～16:00	ﾄﾚｰﾆﾝｸﾞ室	芽室在住の健康な方	体力測定＆トレーニングマシーン説明	1	4名	2	2	0	2	2
4	基礎筋力UP教室Ⅱ	11/14・21・28 12/12・19・26(月)	14:00～15:00	ﾄﾚｰﾆﾝｸﾞ室	40歳以上の男女	トレーニングマシーンを使用した有酸素運動	6	10名	6	6	2	4	27
	バランスボールⅡ(託)	11/8・15・29 12/6・13・20(火)	10:00～11:00	第2競技場	20以上の男女	バランスボールを使用したエクササイズ	6	25名	24	24	1	23	90
	らくらく運動教室Ⅳ	11/8・15・22・29 12/6・13・20・27(火)	13:30～14:30	第2競技場	50～75までの男女	スローなエアロビクスとストレッチ	8	25名	34	25	1	24	149
	ヨガ教室Ⅲ(託)	11/9・16・30 12/7・14・21(水)	14:30～15:30	第2競技場	20歳以上の女性	ヨガ	5	20名	29	20	0	20	80
	にこにこ講座Ⅳ	11/10・17 12/1・8・17・15・22(木)	9:30～11:00	第1競技場	50歳以上の男女	ﾊﾞﾄﾞﾐﾝﾄﾝ・ﾐﾆﾊﾞﾚｰ・ﾃﾆﾎﾟﾝ・卓球・ﾌﾛｱｶｰﾘﾝｸﾞなど	6	30名	43	30	5	25	147
	健康づくり教室Ⅱ(託)	11/11・18 12/2・9・16・23(金)	14:00～15:00	第2競技場	20歳以上の男女	体幹トレーニング・ストレッチ	6	20名	30	20	0	20	90
5	レディース講座Ⅲ(託)	1/17・24・31 2/7・14・21(火)	9:30～11:00	第1競技場	20歳以上の女性	バドミントン・ミニバレー・テニポン・卓球など	6	30名	23	23	0	23	103
	らくらく運動教室Ⅴ	1/10・17・24・31 2/7・14・21・28(火)	13:30～14:30	第2競技場	50～75までの男女	スローなエアロビクスとストレッチ	8	25名	36	25	2	23	168
	ピラティスⅢ(託)	1/11・18・25 2/1・8・15(水)	14:30～15:30	第2競技場	20歳以上の女性	ピラティス	6	20名	23	20	0	20	83
	にこにこ講座Ⅴ	1/12・19・26 2/2・9・16(木)	9:30～11:00	第1競技場	50歳以上の男女	ﾊﾞﾄﾞﾐﾝﾄﾝ・ﾐﾆﾊﾞﾚｰ・ﾃﾆﾎﾟﾝ・卓球・ﾌﾛｱｶｰﾘﾝｸﾞなど	6	30名	35	29	5	24	155
	からだらくらくトレーニング	1/12・19・26 2/2・9・16(木)	14:00～15:00	第2競技場	20～65までの男女	ダンベルを使用した筋トレや有酸素運動	6	10名	15	15	2	13	70
	シニアスポーツⅢ	1/13・20・27 2/3・10・17(金)	14:00～15:30	第1競技場	60歳以上の男女	フロアカーリング・スマイルボウリング・卓球など	6	30名	36	30	4	26	149
冬期	ミドルエイジ教室	2/27 3/13・20・27(月)	19:00～20:30	第1競技場	35～64までの男女	バドミントン・ミニバレー・テニポン・卓球など	4	30名	15	15	8	7	43
	ピラティスⅣ(託)	3/7・14・21・28(火)	13:30～14:30	第2競技場	20歳以上の女性	ピラティス	4	20名	30	20	0	20	51
	スタイリッシュ教室Ⅱ	3/1・8・15・22(水)	14:00～15:00	ﾄﾚｰﾆﾝｸﾞ室	40～64までの男女	初心者向けのトレーニング・ストレッチ	4	10名	4	4	0	4	14
	ヨガ教室Ⅳ(託)	3/1・8・15・22(水)	14:30～15:30	第2競技場	20歳以上の男女	ヨガ	4	20名	24	20	1	19	58
	エアロビクスⅡ(託)	3/2・9・16・23(木)	10:30～11:30	第2競技場	20歳以上の男女	曲に合わせた有酸素運動	4	25名	28	25	1	2	89
	シニアるんるんⅡ	3/3・10・17・24(金)	14:00～15:00	第2競技場	65歳以上の男女	椅子に座って行うトレーニング	4	15名	32	15	0	15	50
	親子でジャンプ	3/1・15・22・29(水)	15:00～17:00	第1競技場	年中・長・小1・2と親	レクレーションを取り入れた運動	4	50名	36	36	5	31	138

令和4年度　芽室町温水プール水泳教室実績

区分	教室名		回数	定員	対象	受講者数 1期	2期	短期	3期	4期	5期	合計	平均
子ども	キッズスイミング	年少	30	10	幼児(年少)	65	79		62	70	64	340	68.0
		年中	30	15	幼児(年中)	95	87		72	99	95	448	89.6
		年長	30	20	幼児(年長)	135	113		93	125	121	587	117.4
	きんぎょコース(短期)		5	15	幼児（年長～年少）			57				57	57.0
	いるかコース(短期)		5	15				40				40	40.0
	小学生スイミング	水	30	15	小学1年生～6年生	95	98		95	95	96	479	95.8
		木	30	15		100	101		80	99	77	457	91.4
		金	30	15		98	98		73	83	73	425	85.0
	小学生メニューコース		90	15	小学生～中学3年生	16	60		34	38	40	188	37.6
	浮き身　（短期）		5	5	小学1年生～6年生			28				28	28.0
	面かぶりクロール　（短期）		5	10				54				54	54.0
	クロール　（短期）		5	5				24				24	24.0
	わいわいスイミング		30	5	障がいのある小学生～高校生	37	49		39	46	42	213	42.6
親子	ﾍﾞﾋﾞｰｺｰｽ		3	7組	8か月～3歳未満			16				16	16.0
大人（スイミング）	基礎からクロール＆背泳ぎ		30	10	初級者	31	43		31	45	21	171	34.2
	基礎から平泳ぎ＆バタフライ		30	10	初級者～中級者	41	46		36	48	32	203	40.6
	クロール＆背泳ぎ		1	5	初心者			5				5	5.0
	初心者水泳		30	10	初心者	34	32		17	39	39	161	32.2
	初心者入門		1	5	初級者			5				5	5.0
	シェイプアップスイミング		30	10	初級者～上級者	38	36		32	49		155	38.8
	美☆スイム		30	10	中級者～上級者	27	37		43	36	48	191	38.2
	4種目に挑戦		30	10	中級者	10	28		27	28	36	129	25.8
	メニュースイム		30	5	高校生以上	33	43	3	25	37	50	191	31.8
	10分間ワンポイント		1	10	初心者～上級者			4				4	4.0
	めざせ上級者(イキイキ)		1	10	中級者			8				8	8.0
	エンジョイスイム		30	10	中級者～上級者	32	26		26	25		109	27.3
	自由コース		90	10	初心者～上級者	0	0		0	0	0	0	0.0
大人（水中運動）	アクアビクス		31	20	高校生以上	48	44	7	46	51	56	252	42.0
	水中エクササイズ		1	20	高校生以上			2				2	2.0
	かんたんアクア		1	20	中級者～上級者			9				9	9.0
	ピラティス＆アクア		1	15	高校生以上			7				7	7.0
	ストレッチ＆にこにこ水中運動		30	20	高校生以上	51	53		44	49	67	264	52.8
	にこにこ水中運動		1	20	高校生以上			8				8	8.0
	ひきしめ水中運動		30	20	高校生以上	56	54		59	56	64	289	57.8
	燃やせ体脂肪		1	20	高校生以上			13				13	13.0
	ウォーターバレー		12	20	高校生以上	31	25	26	31	28	72	213	35.5
ｲﾍﾞﾝﾄ	泳力検定会		1	/	25M以上泳ぐことが出来る				16			16	16.0
	2時間耐久水泳交流会		1	/	50M以上泳ぐことが出来る						66	66	66.0
合計			772			1,073	1,152	316	981	1,146	1,093	5,761	960.2

※9/15～9/18まで教室中止

各施設の利用者状況

2022年度　　前年対比体育施設利用者状況表

	総合体育館			健康プラザ			温水プール			学校開放	青少年ホーム			町営球場	芽室公園庭球場			芽室南公園庭球場			芽室公園運動広場	南公園運動広場	西公園運動広場	芽室町サッカー場	南多目的運動広場			合計
																									アーチェリー場		ソフトボール場	
	個人	団体	小計	個人	団体	小計	個人	団体	小計	団体	個人	団体	小計	団体	個人	団体	小計	個人	団体	小計	団体	団体	団体	団体	個人	団体		
前年度4月	2,010	4,580	6,590	376	3,044	3,420	1,487	1,131	2,618	0	0	104	104	22	16	0	16	9	0	9	0	0	60	0	0	0	0	12,839
本年度4月	1,658	3,846	5,504	409	2,438	2,847	1,360	987	2,347	0	0	0	0	43	10	5	15	10	0	10	30	0	50	0	4	27	20	10,897
前年比	82.5%	84.0%	83.5%	108.8%	80.1%	83.2%	91.5%	87.3%	89.6%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	195.5%	62.5%	0.0%	93.8%	111.1%	0.0%	111.1%	0.0%	0.0%	83.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	84.9%
前年度5月	1,170	1,619	2,789	265	748	1,013	770	510	1,280	26	0	65	65	543	108	0	108	110	151	261	962	0	499	0	4	24	210	7,784
本年度5月	1,758	4,224	5,982	293	1,551	1,844	1,630	988	2,618	0	0	0	0	996	100	40	140	129	132	261	1,361	114	1,931	0	12	92	190	15,541
前年比	150.3%	260.9%	214.5%	110.6%	207.4%	182.0%	211.7%	0.0%	204.5%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	183.4%	92.6%	0.0%	129.6%	117.3%	87.4%	100.0%	141.5%	0.0%	387.0%	0.0%	300.0%	383.3%	90.5%	199.7%
前年度6月	471	1,339	1,810	46	410	456	657	696	1,353	0	0	81	81	285	44	0	44	37	89	126	730	0	382	0	0	15	55	5,337
本年度6月	1,587	5,466	7,053	139	2,422	2,561	1,945	2,825	4,770	0	0	0	0	1,306	62	31	93	107	176	283	1,870	69	1,174	843	17	53	220	20,312
前年比	336.9%	408%	390%	302%	591%	562%	296%	406%	353%	0%	0%	0%	0%	458%	141%	0%	211%	289%	198%	225%	256%	0%	307%	0%	0%	0%	400%	380.6%
前年度7月	1,660	4,357	6,017	99	1,507	1,606	3,016	2,700	5,716	0	0	80	80	981	163	0	163	210	310	520	1,588	126	1,192	1,068	10	58	230	19,355
本年度7月	1,818	4,185	6,003	229	1,672	1,901	2,409	2,549	4,958	0	0	0	0	1,400	82	39	121	87	191	278	1,200	160	688	1,112	15	47	209	18,092
前年比	109.5%	96.1%	99.8%	231.3%	110.9%	118.4%	79.9%	94.4%	86.7%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	142.7%	50.3%	0.0%	74.2%	41.4%	61.6%	53.5%	75.6%	127.0%	57.7%	104.1%	0.0%	81.0%	90.9%	93.5%
前年度8月	1,476	2,794	4,270	86	815	901	1,963	1,578	3,541	75	0	55	55	330	120	0	120	116	172	288	830	113	1,080	1,198	5	40	110	12,956
本年度8月	1,561	3,781	5,342	229	1,316	1,545	1,880	1,490	3,370	0	0	0	0	340	52	38	90	113	227	340	2,073	415	1,577	1,601	29	36	260	17,018
前年比	105.8%	135.3%	125.1%	266.3%	161.5%	171.5%	95.8%	94.4%	95.2%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	103.0%	43.3%	0.0%	75.0%	97.4%	132.0%	118.1%	249.8%	367.3%	146.0%	133.6%	580.0%	90.0%	236.4%	131.4%
前年度9月	0	176	176	0	0	0	0	0	0	0	0	88	88	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	180	0	0	0	444
本年度9月	1,608	4,770	6,378	298	1,393	1,691	1,626	2,134	3,760	0	0	0	0	654	77	66	143	112	144	256	1,155	17	675	969	3	34	205	15,940
前年比	0.0%	2710.2%	3623.9%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	538.3%	0.0%	0.0%	0.0%	3590.1%
前年度10月	1,610	4,824	6,434	358	2,193	2,551	1,352	860	2,212	0	0	137	137	330	57	0	57	91	57	148	1,428	60	328	0	1	30	0	13,716
本年度10月	1,713	4,947	6,660	316	2,132	2,448	1,371	1,039	2,410	0	0	0	0	307	81	29	110	109	56	165	751	0	851	520	4	23	0	14,249
前年比	106.4%	102.5%	103.5%	88.3%	97.2%	96.0%	101.4%	120.8%	109.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	142.1%	0.0%	193.0%	119.8%	98.2%	111.5%	52.6%	0.0%	259.5%	0.0%	400.0%	76.7%	0.0%	103.9%
前年度11月	1,790	4,875	6,665	379	3,848	4,227	1,126	1,055	2,181	197	0	201	201	0	12	0	12	16	17	33	0	0	0	0	0	0	0	13,516
本年度11月	1,752	3,787	5,539	164	3,069	3,233	1,505	896	2,401	0	0	0	0	90	12	0	12	40	0	40	30	0	32	0	0	0	0	11,377
前年比	97.9%	77.7%	83.1%	43.3%	79.8%	76.5%	133.7%	84.9%	110.1%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%	0%	100.0%	250.0%	0%	121.2%	0%	0%	0.0%	0%	0%	0%	0%	84.2%
前年度12月	2,004	5,012	7,016	467	3,452	3,919	1,648	1,264	2,912	114	0	183	183	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14,144
本年度12月	1,575	4,070	5,645	246	2,711	2,957	1,264	1,199	2,463	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,065
前年比	78.6%	81.2%	80.5%	52.7%	78.5%	75.5%	76.7%	94.9%	84.6%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0.0%	0%	0%	0%	0%	78.2%
前年度1月	1,863	3,248	5,111	618	2,348	2,966	1,476	1,218	2,694	58	0	112	112	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,941
本年度1月	1,805	4,241	6,046	415	3,031	3,446	1,382	1,235	2,617	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12,109
前年比	96.9%	130.6%	118.3%	67.2%	129.1%	116.2%	93.6%	101.4%	97.1%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0.0%	0%	0%	0%	0%	110.7%
前年度2月	2,195	1,814	4,009	952	1,272	2,224	1,472	785	2,257	0	0	73	73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8,563
本年度2月	1,683	4,542	6,225	296	3,212	3,508	1,372	1,041	2,413	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12,146
前年比	76.7%	250.4%	155.3%	31.1%	252.5%	157.7%	93.2%	132.6%	106.9%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0.0%	0%	0%	0%	0%	141.8%
前年度3月	2,482	3,111	5,593	762	2,168	2,930	0	0	0	0	0	157	157	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8,680
本年度3月	1,930	4,921	6,851	309	3,494	3,803	1,453	149	1,602	236	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12,492
前年比	77.8%	158.2%	122.5%	40.6%	161.2%	129.8%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0.0%	0%	0%	0%	0%	143.9%
前年度合計	18,731	37,749	56,480	4,408	21,805	26,213	14,967	11,797	26,764	470	0	1,336	1,336	2,491	520	0	520	589	796	1,385	5,538	299	3,541	2,446	20	167	605	128,275
本年度合計	20,448	52,780	73,228	3,343	28,441	31,784	19,197	16,532	35,729	236	0	0	0	5,136	476	248	724	707	926	1,633	8,470	775	6,978	5,045	84	312	1,104	171,238
前年比	109.2%	139.8%	129.7%	75.8%	130.4%	121.3%	128.3%	140.1%	133.5%	50.2%	0.0%	0.0%	0.0%	206.2%	91.5%	0.0%	139.2%	120.0%	116.3%	117.9%	152.9%	259.2%	0.0%	206.3%	0.0%	186.8%	182.5%	133.5%

体育施設利用者集計表

	総合体育館			健康プラザ			温水プール			学校開放	町営球場	芽室公園庭球場			芽室南公園庭球場			芽室公園運動広場	南公園運動広場	西公園運動広場	芽室町サッカー場	南多目的運動広場			合計
																						アーチェリー場		ソフトボール場	
	個人	団体	小計	個人	団体	小計	個人	団体	小計	団体	団体	個人	団体	小計	個人	団体	小計	団体	団体	団体	団体	個人	団体		
4月	1,658	3,846	5,504	409	2,438	2,847	1,360	987	2,347	0	43	10	5	15	10	0	10	30	0	50	0	4	27	20	10,847
5月	1,758	4,224	5,982	293	1,551	1,844	1,630	988	2,618	0	996	100	40	140	129	132	261	1,361	114	1,931	0	12	92	190	13,610
6月	1,587	5,466	7,053	139	2,422	2,561	1,945	2,825	4,770	0	1,306	62	31	93	107	176	283	1,870	69	1,174	843	17	53	220	19,138
7月	1,818	4,185	6,003	229	1,672	1,901	2,409	2,549	4,958	0	1,400	82	39	121	87	191	278	1,200	160	688	1,112	15	47	209	17,404
8月	1,561	3,781	5,342	229	1,316	1,545	1,880	1,490	3,370	0	340	52	38	90	113	227	340	2,073	415	1,577	1,601	29	36	260	15,441
9月	1,608	4,770	6,378	298	1,393	1,691	1,626	2,134	3,760	0	654	77	66	143	112	144	256	1,155	17	675	969	3	34	205	15,265
10月	1,713	4,947	6,660	316	2,132	2,448	1,371	1,039	2,410	0	307	81	29	110	109	56	165	751	0	851	520	4	23	0	13,398
11月	1,752	3,787	5,539	164	3,069	3,233	1,505	896	2,401	0	90	12	0	12	40	0	40	30	0	32	0	0	0	0	11,345
12月	1,575	4,070	5,645	246	2,711	2,957	1,264	1,199	2,463	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,065
1月	1,805	4,241	6,046	415	3,031	3,446	1,382	1,235	2,617	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12,109
2月	1,683	4,542	6,225	296	3,212	3,508	1,372	1,041	2,413	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12,146
3月	1,930	4,921	6,851	309	3,494	3,803	1,453	149	1,602	236	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12,492
合計	20,448	52,780	73,228	3,343	28,441	31,784	19,197	16,532	35,729	236	5,136	476	248	724	707	926	1,633	8,470	775	6,978	5,045	84	312	1,104	171,238

総合体育館利用者集計表

区分	個人												団体				合計				開放日数	備考
	中学生以下	高校生				一般				小計	町内	町外	中学生以下	高校生	一般	小計	中学生以下	高校生	一般	合計		
		当日券	回数券	6ヶ月券	手帳	当日券	回数券	6ヶ月券	手帳													
4月	282	85	4	0	15	643	219	381	29	1,658	989	669	869	371	2,606	3,846	1,151	475	3,878	5,504	29	
5月	354	64	9	0	10	750	204	336	31	1,758	961	797	903	1,073	2,248	4,224	1,257	1,156	3,569	5,982	30	
6月	354	55	3	0	6	626	197	314	32	1,587	943	644	2,109	65	3,292	5,466	2,463	129	4,461	7,053	29	
7月	471	63	1	2	5	723	201	324	28	1,818	1,083	735	1,082	198	2,905	4,185	1,553	269	4,181	6,003	30	
8月	337	73	0	0	2	611	175	343	20	1,561	943	618	1,158	339	2,284	3,781	1,495	414	3,433	5,342	30	
9月	309	47	2	0	4	647	206	366	27	1,608	945	663	1,129	820	2,821	4,770	1,438	873	4,067	6,378	29	
10月	379	34	4	0	4	635	196	433	28	1,713	1,022	691	1,543	242	3,162	4,947	1,922	284	4,454	6,660	30	
11月	362	49	6	0	2	683	248	385	17	1,752	1,015	737	876	352	2,559	3,787	1,238	409	3,892	5,539	29	
12月	326	80	16	0	0	564	237	328	24	1,575	1,018	557	974	287	2,809	4,070	1,300	383	3,962	5,645	29	
1月	334	65	15	0	3	750	332	286	20	1,805	1,054	751	1,032	317	2,892	4,241	1,366	400	4,280	6,046	28	
2月	347	117	8	0	1	654	336	195	25	1,683	1,122	561	1,012	64	3,466	4,542	1,359	190	4,676	6,225	27	
3月	494	111	9	0	4	702	378	193	39	1,930	1,240	690	1,310	184	3,427	4,921	1,804	308	4,739	6,851	30	
合計	4,349	843	77	2	56	7,988	2,929	3,884	320	20,448	12,335	8,113	13,997	4,312	34,471	52,780	18,346	5,290	49,592	73,228	350	

総合体育館種目別利用集計表

区分	羽球		卓球		庭球		ﾊﾞﾚｰﾎﾞｰﾙ		ﾐﾆﾊﾞﾚｰ		ﾊﾞｽｹｯﾄ		剣道		柔道		空手		ﾄﾚｰﾆﾝｸﾞ		テニポン		教室・講座		研修室		その他		個人	団体	合計
	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体			
4月	839	865	155	359	10	237	5	331	13	396	0	76	0	169	4	106	15	313	611	155	0	230	0	288	0	116	6	205	1,658	3,846	5,504
5月	962	1,747	139	314	2	4	3	545	30	325	0	0	4	153	0	103	5	192	588	159	0	227	0	235	0	22	25	198	1,758	4,224	5,982
6月	795	2,043	143	360	11	10	0	214	12	589	0	0	5	209	4	122	5	372	584	143	10	275	0	370	0	57	18	702	1,587	5,466	7,053
7月	1,002	850	138	435	16	8	11	1,070	28	568	0	0	11	147	14	96	0	167	580	128	9	250	0	213	0	50	9	203	1,818	4,185	6,003
8月	824	964	76	287	19	12	5	1,020	27	316	0	188	17	177	6	66	0	47	576	51	6	197	0	265	0	26	5	165	1,561	3,781	5,342
9月	794	1,054	174	343	6	4	0	1,136	8	420	0	0	5	195	13	89	8	474	579	146	7	214	0	349	0	22	14	324	1,608	4,770	6,378
10月	853	743	146	349	6	118	6	1,262	38	508	0	346	6	166	0	86	2	201	643	122	7	257	0	288	0	36	6	465	1,713	4,947	6,660
11月	760	972	178	333	65	240	14	368	13	374	0	16	5	225	0	80	5	113	692	141	6	255	0	284	0	67	14	319	1,752	3,787	5,539
12月	571	856	194	316	54	302	8	366	2	505	2	17	15	105	3	58	3	231	691	150	10	284	0	346	0	15	22	519	1,575	4,070	5,645
1月	716	785	221	367	37	753	0	197	24	444	0	20	4	155	8	63	0	161	789	151	8	292	0	395	0	68	6	382	1,813	4,233	6,046
2月	625	674	158	366	46	251	13	889	15	694	13	0	4	134	14	47	7	159	795	103	10	377	0	418	0	75	3	335	1,703	4,522	6,225
3月	784	802	167	366	73	438	31	254	0	500	1	395	12	127	3	76	10	273	821	64	17	374	0	479	0	225	11	548	1,930	4,921	6,851
計	9,525	#####	1,889	4,195	345	2,377	96	7,652	210	5,639	16	1,058	88	1,962	69	992	60	2,703	7,949	1,513	90	3,232	0	3,930	0	779	139	4,365	20,476	52,752	73,228
合計	21,880		6,084		2,722		7,748		5,849		1,074		2,050		1,061		2,763		9,462		3,322		3,930		779		4,504		73,228		73,228

学校体育施設開放利用者集計表

区分	芽室中学校体育館						芽室西中学校体育館						芽室小学校体育館						芽室西小学校体育館						芽室南小学校体育館						上美生中学校体育館						上美生小学校体育館						合計			
	小中生	高校生	一般	小計	開放日数	使用日数	小中生	高校生	一般	小計	開放日数	使用日数	小中生	高校生	一般	小計	開放日数	使用日数	小中生	高校生	一般	小計	開放日数	使用日数	小中生	高校生	一般	小計	開放日数	使用日数	小中生	高校生	一般	小計	開放日数	使用日数	小中生	高校生	一般	小計	開放日数	使用日数	小中生	高校生	一般	合計
4月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3月	0	0	124	124	14	4	5	0	107	112	19	7	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	11	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	231	236
合計	0	0	124	124	14	4	5	0	107	112	19	7	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	11	0	0	0	0	0	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	231	236

前年対比温水プール利用者集計表

区 分	開館日数	利用者集計				月別前年比		
		個人利用者	団体利用者	合　計	一日平均 利用者数	2021年度	2022年度	前年比
4月	26	1,360	987	2,347	90	2,618	2,347	▲ 271
5月	26	1,630	988	2,618	101	1,280	2,618	1,338
6月	26	1,945	2,825	4,770	183	1,353	4,770	3,417
7月	27	2,409	2,549	4,958	184	5,716	4,958	▲ 758
8月	26	1,880	1,490	3,370	130	3,541	3,370	▲ 171
9月	26	1,626	2,134	3,760	0	0	3,760	3,760
10月	26	1,371	1,039	2,410	93	2,212	2,410	198
11月	26	1,505	896	2,401	92	2,181	2,401	220
12月	26	1,264	1,199	2,463	95	2,912	2,463	▲ 449
1月	24	1,382	1,235	2,617	109	2,694	2,617	▲ 77
2月	24	1,372	1,041	2,413	101	2,257	2,413	156
3月	27	1,453	149	1,602	59	0	1,602	1,602
合 計	310	19,197	16,532	35,729		26,764	35,729	8,965

健康プラザ利用者集計表

区分	個人										団体				合計				開館日数
	中学生以下	高校生		一般				小計	町内	町外	中学生以下	高校生	一般	小計	中学生以下	高校生	一般	合計	
		当日券	GB無料	当日券	GB無料	6ヵ月券	手帳												
4月	18	10	0	42	339	0	0	409	330	79	789	4	1,645	2,438	807	14	2,026	2,847	30
5月	17	0	0	13	263	0	0	293	277	16	194	0	1,357	1,551	211	0	1,633	1,844	31
6月	13	0	1	28	97	0	0	139	113	26	269	8	2,145	2,422	282	9	2,270	2,561	30
7月	26	2	0	36	165	0	0	229	194	35	254	7	1,411	1,672	280	9	1,612	1,901	31
8月	42	0	0	68	102	0	17	229	165	64	208	2	1,106	1,316	250	2	1,293	1,545	31
9月	48	18	0	82	146	0	4	298	177	121	303	6	1,084	1,393	351	24	1,316	1,691	30
10月	53	3	0	85	174	0	1	316	237	79	614	0	1,518	2,132	667	3	1,778	2,448	31
11月	52	1	0	68	43	0	0	164	107	57	892	2	2,175	3,069	944	3	2,286	3,233	30
12月	72	1	0	85	88	0	0	246	164	82	634	117	1,960	2,711	706	118	2,133	2,957	30
1月	105	10	0	125	175	0	0	415	289	126	628	38	2,365	3,031	733	48	2,665	3,446	28
2月	78	26	0	104	88	0	0	296	224	72	815	141	2,256	3,212	893	167	2,448	3,508	28
3月	61	10	0	92	146	0	0	309	223	86	961	53	2,480	3,494	1,022	63	2,718	3,803	31
合計	585	81	1	828	1,826	0	22	3,343	2,500	843	6,561	378	21,502	28,441	7,146	460	24,178	31,784	361

健康プラザ種目別利用者集計表

区分	ゲートボール		サッカー		野球		ソフトボール		テニス		アーチェリー		パークゴルフ		その他		個人	団体	合計
	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体	個人	団体			
4月	339	517	6	1,221	56	390	6	95	0	86	0	106	0	0	2	23	409	2,438	2,847
5月	263	888	21	439	30	99	0	0	0	23	0	56	0	0	0	25	314	1,530	1,844
6月	98	1,618	9	495	28	94	0	0	4	48	0	60	0	0	0	107	139	2,422	2,561
7月	165	1,148	20	406	44	48	0	0	0	21	0	49	0	0	0	0	229	1,672	1,901
8月	126	900	31	340	67	35	0	0	5	26	0	15	0	0	0	0	229	1,316	1,545
9月	146	670	13	393	131	34	0	0	3	137	0	39	0	0	5	120	298	1,393	1,691
10月	179	820	5	858	132	11	0	0	0	95	0	31	0	0	0	317	316	2,132	2,448
11月	43	1,047	19	1,090	98	276	0	33	4	206	0	95	0	228	0	94	164	3,069	3,233
12月	88	905	36	813	120	448	0	32	0	150	0	78	2	256	0	29	246	2,711	2,957
1月	175	879	106	966	124	340	0	35	10	167	0	93	0	222	0	329	415	3,031	3,446
2月	88	867	63	977	137	636	2	37	6	226	0	132	0	222	0	115	296	3,212	3,508
3月	146	1,004	25	968	135	664	0	108	3	225	0	126	0	288	0	111	309	3,494	3,803
計	1,856	11,263	354	8,966	1,102	3,075	8	340	35	1,410	0	880	2	1,216	7	1,270	3,364	28,420	31,784
合計	13,119		9,320		4,177		348		1,445		880		1,218		1,277		31,784		31,784

南公園庭球場利用者集計表

区分	個人				団体				利用者合計				個人使用料			開場日数	備考
	中学生以下	高校生	一般	小計	中学生以下	高校生	一般	小計	中学生以下	高校生	一般	合計	高校生	一般	合計		
4月	3	3	4	10	0	0	0	0	3	3	4	10	50	500	550	2	29日オープン
5月	33	6	90	129	35	0	97	132	68	6	187	261	150	8,900	9,050	31	
6月	45	0	62	107	50	0	126	176	95	0	188	283	0	4,900	4,900	30	
7月	24	9	54	87	55	0	136	191	79	9	190	278	250	4,800	5,050	31	
8月	37	12	64	113	96	2	129	227	133	14	193	340	250	5,800	6,050	31	
9月	19	16	77	112	15	0	129	144	34	16	206	256	550	6,050	6,600	30	
10月	24	2	83	109	24	0	32	56	48	2	115	165	150	6,300	6,450	31	
11月	10	0	30	40	0	0	0	0	10	0	30	40	0	2,400	2,400	6	7日クローズ
12月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
合計	195	48	464	707	275	2	649	926	470	50	1,113	1,633	1,400	39,650	41,050	192	

南公園運動広場利用者集計表

区分	個人				団体				利用者合計				個人使用料			開場日数	備考
	中学生以下	高校生	一般	小計	中学生以下	高校生	一般	小計	中学生以下	高校生	一般	合計	高校生	一般	合計		
4月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	29日 オープン
5月	0	0	0	0	106	0	8	114	106	0	8	114	0	0	0	31	
6月	0	0	0	0	65	0	4	69	65	0	4	69	0	0	0	30	
7月	0	0	0	0	80	0	80	160	80	0	80	160	0	0	0	31	
8月	0	0	0	0	66	1	348	415	66	1	348	415	0	0	0	31	
9月	0	0	0	0	0	0	17	17	0	0	17	17	0	0	0	30	
10月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	
11月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		7日 クローズ
12月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
合計	0	0	0	0	317	1	457	775	317	1	457	775	0	0	0	186	

芽室公園庭球場利用者集計表

区分	個人				団体				合計				個人使用料				開場日数	備考
	中学生以下	高校生	一般	小計	中学生以下	高校生	一般	小計	中学生以下	高校生	一般	合計	高校生	一般	夜間照明	合計		
4月	2	0	8	10	0	4	1	0	2	4	9	15	0	600	0	600	2	29日オープン
5月	23	29	48	100	2	28	10	40	25	57	58	140	1,000	4,500	400	5,900	31	
6月	20	2	40	62	0	23	8	31	20	25	48	93	50	3,200	1,400	4,650	30	
7月	35	11	36	82	0	30	9	39	35	41	45	121	250	2,900	1,200	4,350	31	
8月	8	11	33	52	0	30	8	38	8	41	41	90	200	3,000	1,800	5,000	31	
9月	21	8	48	77	0	51	15	66	21	59	63	143	100	3,400	2,200	5,700	30	
10月	34	1	46	81	0	21	8	29	34	22	54	110	0	3,900	800	4,700	31	
11月	2	0	10	12	0	0	0	0	2	0	10	12	0	800	400	1,200	6	7日クローズ
12月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
合計	145	62	269	476	2	187	59	243	147	249	328	724	1,600	22,300	8,200	32,100	192	

町営野球場等利用者集計表

区分	町営野球場					芽室公園運動広場					南公園運動広場					西公園運動広場				
	小中学生	高校生	一般	小計	開場日数	小中学生	高校生	一般	小計	開場日数	小中学生	高校生	一般	小計	開場日数	小中学生	高校生	一般	小計	開場日数
4月	25	0	18	43	2	0	0	30	30	2	0	0	0	0	2	0	45	5	50	2
5月	549	100	347	996	31	1,006	0	355	1,361	31	106	0	8	114	31	1,592	131	208	1,931	31
6月	578	0	728	1,306	30	1,329	0	541	1,870	30	65	0	4	69	30	998	35	141	1,174	30
7月	354	40	1,006	1,400	31	817	0	383	1,200	31	80	0	80	160	31	468	120	100	688	31
8月	242	0	98	340	31	1,649	0	424	2,073	31	66	1	348	415	31	1,398	25	154	1,577	31
9月	148	0	506	654	30	480	0	675	1,155	30	0	0	17	17	30	525	75	75	675	30
10月	229	0	78	307	31	508	0	243	751	31	0	0	0	0	31	766	0	85	851	31
11月	75	0	15	90	6	25	0	5	30	6	0	0	0	0	6	26	0	6	32	6
12月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	2,200	140	2,796	5,136	192	5,814	0	2,656	8,470	192	317	1	457	775	192	5,773	431	774	6,978	192

区分	芽室町サッカー場						アーチェリー場					南多目的運動広場					合計			
	小学生	中学生	高校生	一般	小計	開場日数	小中学生	高校生	一般	小計	開場日数	小中学生	高校生	一般	小計	開場日数	小中学生	高校生	一般	合計
4月	0	0	0	0	0	0	13	3	15	31	2	0	0	20	20	2	38	48	88	174
5月	0	0	0	0	0	0	36	20	48	104	31	0	0	190	190	31	3,289	251	1,156	4,696
6月	728	29	0	86	843	0	22	1	47	70	30	0	0	220	220	30	3,749	36	1,767	5,552
7月	670	323	0	119	1,112	31	21	2	39	62	31	0	0	209	209	31	2,733	162	1,936	4,831
8月	1,070	371	0	160	1,601	31	25	1	39	65	31	54	0	206	260	31	4,875	27	1,429	6,331
9月	612	255	0	102	969	30	14	0	23	37	30	0	0	205	205	30	2,034	75	1,603	3,712
10月	470	0	0	50	520	31	10	2	15	27	31	0	0	0	0	31	1,983	2	471	2,456
11月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	6	126	0	26	152
12月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0
1月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0
2月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0
3月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0
合計	3,550	978	0	517	5,045	123	141	29	226	396	192	54	0	1,050	1,104	192	18,827	601	8,476	27,904

体育施設減免額集計表

施設名＼月日	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
体育館	19 団体	17 団体	15 団体	14 団体	21 団体	18 団体	20 団体	23 団体	24 団体	25 団体	17 団体	20 団体	233 団体
	121,071	134,316	142,677	86,378	131,802	127,038	127,246	126,205	141,952	158,127	85,238	105,398	1,487,448
学校開放	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
野球場	団体	4 団体	4 団体	0 団体	4 団体	4 団体	2 団体	1 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	19 団体
	0	49,210	48,100	0	23,680	23,310	14,430	4,440	0	0	0	0	163,170
運動広場	0 団体	8 団体	10 団体	7 団体	9 団体	6 団体	4 団体	2 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	46 団体
	0	63,125	53,750	29,250	44,375	34,750	41,500	14,125	0	0	0	0	280,875
庭球場	0 団体	2 団体	2 団体	2 団体	3 団体	2 団体	2 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	13 団体
	0	5,400	5,800	6,600	7,000	4,400	2,200	0	0	0	0	0	31,400
運動広場（アーチェリー場）	0 団体	1 団体	1 団体	1 団体	1 団体	1 団体	1 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	6 団体
	0	12,420	16,560	16,560	12,420	10,350	8,280	0	0	0	0	0	76,590
サッカー場	0 団体	0 団体	4 団体	3 団体	4 団体	4 団体	2 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	0 団体	17 団体
	0	0	50,000	68,000	75,000	58,000	33,000	0	0	0	0	0	284,000
健康プラザ	10 団体	6 団体	4 団体	3 団体	3 団体	4 団体	9 団体	11 団体	13 団体	14 団体	12 団体	18 団体	107 団体
	79,920	12,000	10,800	8,400	4,400	16,020	79,732	58,900	48,100	46,400	64,940	53,390	483,002
温水プール	1 団体	2 団体	5 団体	6 団体	8 団体	5 団体	1 団体	1 団体	3 団体	3 団体	1 団体	0 団体	36 団体
	53,010	89,060	241,110	251,360	214,960	214,850	98,250	104,800	197,000	212,005	98,250	0	1,774,655
合計	30 団体	40 団体	45 団体	36 団体	53 団体	44 団体	41 団体	38 団体	40 団体	42 団体	30 団体	38 団体	477 団体
	254,001	365,531	568,797	466,548	513,637	488,718	404,638	308,470	387,052	416,532	248,428	158,788	4,581,140

総合体育館個人使用料集計表

区分	中学生以下		当日券						回数券						6カ月券							
	(無料)		高校生(100円)			一般(200円)			高校生(1,000円)			一般(2,000円)			高校生(2,500円)			一般(5,000円)				
	人	累計	人	金額	累計	枚	金額	累計	人	金額	累計	枚	金額	累計	冊	金額	累計	冊	金額	累計	金額	金額累計
4月	282	282	85	8,500	8,500	643	128,600	128,600	1	1,000	1,000	22	44,000	44,000	0	0	0	8	40,000	40,000	222,100	222,100
5月	354	636	64	6,400	14,900	750	150,000	278,600	1	1,000	2,000	16	32,000	76,000	0	0	0	7	35,000	75,000	224,400	446,500
6月	354	990	55	5,500	20,400	626	125,200	403,800	0	0	2,000	21	42,000	118,000	0	0	0	7	35,000	110,000	207,700	654,200
7月	475	1,465	63	6,300	26,700	723	144,600	548,400	0	0	2,000	15	30,000	148,000	1	2,500	2,500	5	25,000	135,000	208,400	862,600
8月	337	1,802	73	7,300	34,000	611	122,200	670,600	0	0	2,000	22	44,000	192,000	0	0	2,500	8	40,000	175,000	213,500	1,076,100
9月	305	2,107	47	4,700	38,700	647	129,400	800,000	1	1,000	3,000	10	20,000	212,000	0	0	2,500	15	75,000	250,000	230,100	1,306,200
10月	379	2,486	35	3,500	42,200	635	127,000	927,000	0	0	3,000	25	50,000	262,000	0	0	2,500	9	45,000	295,000	225,500	1,531,700
11月	362	2,848	49	4,900	47,100	683	136,600	1,063,600	0	0	3,000	26	52,000	314,000	0	0	2,500	0	0	295,000	193,500	1,725,200
12月	326	3,174	80	8,000	55,100	564	112,800	1,176,400	2	2,000	5,000	26	52,000	366,000	0	0	2,500	0	0	295,000	174,800	1,900,000
1月	334	3,508	65	6,500	61,600	750	150,000	1,326,400	0	0	5,000	32	64,000	430,000	0	0	2,500	0	0	295,000	220,500	2,120,500
2月	347	3,855	117	11,700	73,300	654	130,800	1,457,200	1	1,000	6,000	24	48,000	478,000	0	0	2,500	0	0	295,000	191,500	2,312,000
3月	494	4,349	8	800	74,100	33	6,600	1,463,800	0	0	6,000	5	10,000	488,000	0	0	2,500	0	0	295,000	17,400	2,329,400
合計	4,349		741	74,100		7,319	1,463,800		6	6,000		244	488,000		1	2,500		59	295,000		2,329,400	

温水プール使用料集計表

区分	開館日数	売上集計			月別前年比		
		個人利用者	団体利用者	合　計	2021年度	2022年度	前年比
4月	26	261,000	68,550	329,550	453,790	329,550	▲ 124,240
5月	26	175,000	62,330	237,330	94,000	237,330	143,330
6月	26	248,600	76,750	325,350	113,925	325,350	211,425
7月	27	291,800	17,620	309,420	407,970	309,420	▲ 98,550
8月	26	317,600	67,150	384,750	184,600	384,750	200,150
9月	26	327,000	54,840	381,840	0	381,840	381,840
10月	26	309,200	27,420	336,620	230,495	336,620	106,125
11月	26	161,600	37,880	199,480	192,740	199,480	6,740
12月	26	152,400	113,120	265,520	450,240	265,520	▲ 184,720
1月	24	161,000	36,305	197,305	365,250	197,305	▲ 167,945
2月	24	186,600	37,220	223,820	203,800	223,820	20,020
3月	24	142,800	0	142,800	0	142,800	142,800
合計	307	2,734,600	599,185	3,333,785	2,696,810	3,333,785	636,975

温水プール使用料集計表

区分	開館日数	売上集計			月別前年比			減免・免除	
		個人利用者	団体利用者	合　計	2021年度	2022年度	前年比	件数	減免・免除額
4月	26	261,000	68,550	329,550	453,790	329,550	▲ 124,240	1	53,010
5月	26	175,000	62,330	237,330	94,000	237,330	143,330	2	89,060
6月	26	248,600	76,750	325,350	113,925	325,350	211,425	5	241,110
7月	26	291,800	17,620	309,420	407,970	309,420	▲ 98,550	6	251,360
8月	27	317,600	67,150	384,750	184,600	384,750	200,150	8	214,960
9月	26	327,000	54,840	381,840	0	381,840	381,840	5	214,850
10月	26	309,200	27,420	336,620	230,495	336,620	106,125	1	98,250
11月	26	161,600	37,880	199,480	192,740	199,480	6,740	1	104,800
12月	26	152,400	113,120	265,520	450,240	265,520	▲ 184,720	3	197,000
1月	24	161,000	36,305	197,305	365,250	197,305	▲ 167,945	3	212,005
2月	24	186,600	37,220	223,820	203,800	223,820	20,020	1	98,250
3月	24	142,800	0	142,800	0	142,800	142,800	0	0
合計	307	2,734,600	599,185	3,333,785	2,696,810	3,333,785	636,975	36	1,774,655

健康プラザ個人使用料集計表

区分	中学生以下（無料）		高校生（50円）				一般（100円）				6ヵ月券（一般）（2，500円）				合計			
	人数	累計	人数	人数累計	金額	金額累計	人数	人数累計	金額	金額累計	人数	人数累計	金額	金額累計	人数	人数累計	金額	金額累計
4月	18	18	10	10	500	500	42	42	4,200	4,200	0	0	0	0	70	70	4,700	4,700
5月	17	35	0	10	0	500	13	55	1,300	5,500	0	0	0	0	30	100	1,300	6,000
6月	13	48	0	10	0	500	28	83	2,800	8,300	0	0	0	0	41	141	2,800	8,800
7月	26	74	2	12	100	600	36	119	3,600	11,900	0	0	0	0	64	205	3,700	12,500
8月	42	116	0	12	0	600	68	187	6,800	18,700	0	0	0	0	110	315	6,800	19,300
9月	48	164	18	30	900	1,500	82	269	8,200	26,900	0	0	0	0	148	463	9,100	28,400
10月	53	217	3	33	150	1,650	85	354	8,500	35,400	0	0	0	0	141	604	8,650	37,050
11月	52	269	1	34	50	1,700	68	422	6,800	42,200	0	0	0	0	121	725	6,850	43,900
12月	72	341	1	35	50	1,750	85	507	8,500	50,700	0	0	0	0	158	883	8,550	52,450
1月	105	446	10	45	500	2,250	125	632	12,500	63,200	0	0	0	0	240	1,123	13,000	65,450
2月	78	524	26	71	1,300	3,550	104	736	10,400	73,600	0	0	0	0	208	1,331	11,700	77,150
3月	61	585	10	81	500	4,050	92	828	9,200	82,800	0	0	0	0	163	1,494	9,700	86,850
合計	585		81		4,050		828		82,800		0		0		1,494		86,850	

健康プラザ団体使用料集計表

区分	件数	金額	団体減免 金額	
4月	24 件	65,000 円	10 件	79,920 円
5月	16 件	35,820 円	6 件	12,000 円
6月	21 件	40,600 円	4 件	10,800 円
7月	16 件	47,500 円	3 件	8,400 円
8月	13 件	27,450 円	3 件	4,400 円
9月	20 件	43,600 円	4 件	16,020 円
10月	14 件	41,000 円	9 件	79,732 円
11月	26 件	70,300 円	11 件	58,900 円
12月	22 件	59,100 円	13 件	48,100 円
1月	30 件	79,930 円	14 件	46,400 円
2月	26 件	73,540 円	12 件	64,940 円
3月	30 件	80,150 円	18 件	53,390 円
合計	258 件	663,990 円	107 件	483,002 円

利用者アンケート・苦情の状況

利用者アンケートの集計表（総合体育館）

(1)実施状況

実施期間	令和4年4月1日　～　令和5年3月31日
実施方法	回収箱に投函していただく
回収件数	7 件

(2)回答の内容

		件数	割合
接客	接客に関すること	5	71%
料金	利用料金に関すること	5	71%
管理	施設の管理に関すること（清掃、営業時間等）	5	71%
施設	施設の改善に関すること	5	71%
他	その他	1	14%
計		7	

(3)対応状況

		件数	割合
未	未対応		0%
済	対応済み	2	29%
継	対応継続中	1	14%
感	感想	2	29%
他	その他（即時対応不能等）	2	29%
計		7	

(4)個別案件の対応状況

No.	区分	主な内容、原因等	対応状況	指定管理者から町への要望・意見等
1	感想	ありがとうございます。		
2	他	他の団体の見学マナーが悪い	館内告知で促す	
3	接客	大会内容についての案内対応への不満	社内教育を実施し接客対応への強化に務めた	
4	接客	受付対応への感謝	引き続き満足いただける接客に努める	
5	料金	施設共通券への要望	新プールオープンに合わせ調整中	
6				
7				
8				
9				
10				

苦情の集計表（総合体育館）

(1)苦情の内容

		件数	割合
接客	接客に関すること	1	100%
料金	利用料金に関すること	0	0%
管理	施設の管理に関すること（清掃、営業時間等）	0	0%
施設	施設の改善に関すること	0	0%
他	その他	0	0%
計		1	

(2)対応状況

		件数	割合
未	未対応	0	0%
済	対応済み	1	100%
継	対応継続中	0	0%
感	感想	0	0%
他	その他（即時対応不能等）	0	0%
計		1	

(3)個別案件の対応状況

No.	区分	主な内容、原因等	対応状況	指定管理者から町への要望・意見等
1	済	施設利用予約に関しての職員の対応への苦情	説明が行き届かなかった事など不快な対応についてご本人へ直接謝罪をしました。施設利用予約ができない点については理解していただけました。	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

利用者アンケートの集計表（温水プール）

(1)実施状況

実施期間	令和4年4月1日　～　令和5年3月31日
実施方法	回収箱に投函していただく
回収件数	9 件

(2)回答の内容

区分		件数	割合
接客	接客に関すること	0	0%
料金	利用料金に関すること	2	22%
管理	施設の管理に関すること（清掃、営業時間等）	0	0%
施設	施設の改善に関すること	3	33%
他	その他	4	44%
計		9	

(3)対応状況

		件数	割合
未	未対応	0	0%
済	対応済み	3	33%
継	対応継続中	2	22%
感	感想	3	33%
他	その他（即時対応不能等）	1	11%
計		9	

(4)個別案件の対応状況

No.	区分	主な内容、原因等	対応状況	指定管理者から町への要望・意見等
1	済	換気をよくしてほしい	朝の清掃時及び数時間おきに窓を開けての換気を行っている	
2	継続	新プールの料金に対する要望（2名）	無記名のため個別回答はできていなが、6ヶ月券が復活したことで納得できたと思う	
3	感	教室に参加して楽しかった（3名）	参加者に喜んでもらえるよう指導員同士の連携や人員配置を行っています	
4	感	教室に参加し上手になった	参加者のレベルが上がるようプログラムを考慮しています	
5	他	施設に対する意見	記名があったので文書で回答し準備していたが来館されなかったので渡しせなかった	
6				
7				
8				
9				
10				

苦情の集計表（温水プール）

(1)苦情の内容

		件数	割合
接客	接客に関すること	3	100%
料金	利用料金に関すること		0%
管理	施設の管理に関すること（清掃、営業時間等）		0%
施設	施設の改善に関すること		0%
他	その他		0%
計		3	

(2)対応状況

		件数	割合
未	未対応		0%
済	対応済み	3	100%
継	対応継続中		0%
感	感想		0%
他	その他（即時対応不能等）		0%
計		3	

(3)個別案件の対応状況

No.	区分	主な内容、原因等	対応状況	指定管理者から町への要望・意見等
1	済	入場制限時その他の職員の対応への苦情	記名があるものはすべて当人へ連絡し説明と不快な対応について謝罪しました。	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

利用者アンケートの集計表（健康プラザ）

(1)実施状況

実施期間	令和4年4月1日　～　令和5年3月31日
実施方法	回収箱に投函していただく
回収件数	1 件

(2)回答の内容

		件数	割合
接客	接客に関すること	0	0%
料金	利用料金に関すること	0	0%
管理	施設の管理に関すること(清掃、営業時間等)	0	0%
施設	施設の改善に関すること	1	100%
他	その他	0	0%
計		1	

(3)対応状況

		件数	割合
未	未対応		0%
済	対応済み		0%
継	対応継続中	1	100%
感	感想		0%
他	その他(即時対応不能等)		0%
計		1	

(4)個別案件の対応状況

No.	区分	主な内容、原因等	対応状況	指定管理者から町への要望・意見等
1	済	寒いので窓を閉めるか暖房をつけてほしい	暖房の設定温度を上げて暖かくなるよう対応しました。	
2	済	アリーナの砂をきれいにしてください。	毎日コート整備をして対応。	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

苦情の集計表（健康プラザ）

（1）苦情の内容

		件数	割合
接客	接客に関すること	0	0%
料金	利用料金に関すること	0	0%
管理	施設の管理に関すること（清掃、営業時間等）	0	0%
施設	施設の改善に関すること	0	0%
他	その他	0	0%
計		0	

（2）対応状況

		件数	割合
未	未対応	0	0%
済	対応済み	0	0%
継	対応継続中	0	0%
感	感想	0	0%
他	その他（即時対応不能等）	0	0%
計		0	

（3）個別案件の対応状況

No.	区分	主な内容、原因等	対応状況	指定管理者から町への要望・意見等
1	※苦情など投稿なし			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				