

## 第 27 回議会運営委員会会議記録

開 閉 会 日 時	令和 8 年 4 月 2 日 (木曜)		午後 1 時 30 分 開会
	休 憩 14:03-08		
会議場所	3階委員会室		
出席委員 氏 名	委員長 渡辺洋一郎	委 員 立川 美穂	
	副委員長 菊池 秀明	委 員 中村 和宏	
	委 員 堀切 忠	委 員 鈴木 健充	議 長 梶澤 幸治
欠席委員 氏 名	委 員 木村 淳彦		
説明等に 出席した 者の氏名			
事務局職員	事務局長 安田 敦史	総務係長 竹川 恭史	総務係主査 大石真澄
<p>1 開 会</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・委員長が開会を告げ、木村委員の欠席を報告し、事務局から本日の委員会の日程を説明する。</li> </ul> <p>2 議 件</p> <p>(1) 協議事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ア 令和 7 年度議会活性化計画主要事業評価案について <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">資料 1</span></li> <li>イ 令和 8 年度議員研修案（5 月開催）について <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">資料 2</span></li> </ul> <p>3 その他</p> <p>(1) 次回委員会の開催日程（予定）について 正副一任</p> <p>(2) その他</p> <hr style="border: 0.5px solid black; margin: 20px 0;"/> <p>2 議 件</p> <p>(1) 協議事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ア 令和 7 年度議会活性化計画主要事業評価案について <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">資料 1</span></li> <li>・菊池副委員長：今年度の活性化計画主要事業について、正副の評価案を説明する。最初に 2 ページを御覧いただきたい。資料を説明する（「活性化 5 事項」の「項目」「区分」「内容」「達成時期」）。次に施策ごとに説明する（「1」～「5」の施策ごとに「政策目標」「今年度の取組み」「達成状況等のポイント」「達成評価」「進行管理」）。最後に 1 ページの「主要 3 項目」を説明する（「1」～「3」の評価案の読み上げ）。以上、今年度の活性化計画主要事業の評価案について、御協議いただきたい。</li> </ul>			

- ・委員長：質疑を行う。「1」～「5」の活性化策ごとに質疑を行い、最後に主要3項目全体として質疑を行う。最初に「1：広報広聴の機能拡充」について、意見・質疑はないか？
- ・（意見・質疑なし）
- ・委員長：説明のとおり、議会運営委員会の案として決定することに異議ないか？
- ・（異議なし）
- ・委員長：決定する。次に「2：持続可能な議会にするための環境整備（「政務活動費」「報酬・定数）」について、意見・質疑はないか？
- ・（意見・質疑なし）
- ・委員長：説明のとおり、決定することに異議ないか？
- ・（異議なし）
- ・委員長：決定する。次に「3：多様な議員のなり手実現に向けての環境整備」について、意見・質疑はないか？
- ・（意見・質疑なし）
- ・委員長：説明のとおり、決定することに異議ないか？
- ・（異議なし）
- ・委員長：決定する。次に「4：政策サイクルの再起動」について、意見・質疑はないか？
- ・（意見・質疑なし）
- ・委員長：説明のとおり、決定することに異議ないか？
- ・（異議なし）
- ・委員長：決定する。次に「5：議会DXの推進」について、意見・質疑はないか？
- ・（意見・質疑なし）
- ・委員長：説明のとおり、決定することに異議ないか？
- ・（異議なし）
- ・委員長：決定する。最後に最初のページにお戻りいただき「主要3項目」について、意見・質疑はないか？
- ・（意見・質疑なし）
- ・委員長：説明のとおり、決定することに異議ないか？
- ・（異議なし）
- ・委員長：決定する。ただいま決定した議運案について、次回の全員協議会（第22回：4月9日開催予定）で協議する。以上で、協議事項「ア」を終了する。

イ 令和8年度議員研修案（5月開催）について 資料2

- ・菊池副委員長：今件については、昨年12月22日開催の第15回全員協議会において、5月開催予定の研修は「議会活動における『生成AI』活用」というテーマのみの共通認識を図ったところである。その後、講師の選定をはじめ、講師との研修内容の協議・調整を行い、それを踏まえて3月25日（水）に実施した講師とのオンラインによる打ち合わせで、概要が整理できたことから本日協議しようとするものである。1ページを御覧いただきたい。ページ中ほどの太字下線部分が、5月研修の

概要となる。詳細を説明するので2ページを御覧いただきたい（資料読み上げ）。  
なお、4ページ以降は研修要綱を添付したので申し添える。

- ・委員長：質疑・意見はないか？
- ・立川委員：研修受講にあたっての事前準備は？
- ・委員長：講師との協議により、議員の事前準備としてはタブレット内にアカウントの設定が必要と聞いているので事務局を通じて整理していきたい。また、事前質問事項の集約についても行う予定である。さらに、議員ごとにA Iの活用度等も差があることから事前にアンケート等で実態確認をし、講師に事前情報を提供する予定である。
- ・委員長：他にないか？  
(意見・質疑なし)
- ・委員長：説明のとおり、議会運営委員会の案として決定することに異議ないか？
- ・(異議なし)
- ・委員長：決定する。協議事項「ア」と同様に、次の全員協議会（第22回：4月9日開催予定）で協議する。以上で、協議事項「イ」を終了する。
  
- ・委員長：お諮りする。当日追加で「『議員の学校』開催要領案について」を協議事項としたい。異議ないか？
- ・(異議なし)
- ・委員長：決定する。

ウ 「議員の学校」開催要領案について 当日資料3

- ・菊池副委員長：資料説明（「当日資料3-1」～「3-3」）。
- ・委員長：全体を通して、質疑・意見はないか？
- ・堀切委員：全議員が全日程に参加するイメージか？
- ・委員長：基本的にそのとおりである。
- ・堀切委員：参加者6名に対して全議員参加となるのか？ちなみに参加者の「昼の部」・「夜の部」の人数割合は？
- ・委員長：「昼の部」と「夜の部」それぞれにどちらかしか参加できない方もいて、1～2名の参加者に対して、16名の議員が出席することになる場面は想定している。
- ・堀切委員：参加者の立場で考えたときに、1～2名の参加に対して16名の議員が出席していることは威圧感が強く、課題を感じるがいかがか？
- ・委員長：議員も教える立場ではなく、共に学ぶ立場と位置付けて、全日程全議員参加を基本として考えたところである。
- ・立川委員：威圧感を与えないような会議の手法にも工夫しながら、全議員が出席する方法を検討しても良いと考える。
- ・堀切委員：「午前の部」と「午後の部」に2班に割り振った企画も一考の余地があると考える。

- ・委員長：1時間目と6時間目は、「開校式」と「閉校式」として全議員の参加としたい。
- ・堀切議員：録画媒体を活用して、欠席された際には参加者限定で教材を提供することは検討できるか？
- ・委員長：アイデアとしては有効と考えるが、機材の準備等の事情もあり、今回からの採用は時間的余裕も乏しいことから今後の検討事項としたい。
- ・中村委員：先に開催した（第3回）モニター会議での意見を改めて確認し、それを踏まえた事業実施に努めていただきたい。
- ・委員長：他にないか？
- ・（意見・質疑なし）
- ・委員長：説明のとおり、議会運営委員会の案として決定することに異議ないか？
- ・（異議なし）
- ・委員長：決定する。協議事項「ア」「イ」と同様に、次の全員協議会（第22回：4月9日開催予定）で協議する。以上で、協議事項「ウ」を終了する。

### 3 その他

#### （1）次回の委員会開催日程について

- ・4月7日（火曜）午前9時30分 於：委員会室

#### （2）その他

- ・委員長：「その他」で各委員からないか？
- ・（なし）
- ・委員長：議長からないか？
- ・（なし）
- ・事務局からないか？
- ・（なし）
- ・委員長：以上で終了する。

以上をもって議会運営委員会を閉会する。

傍聴者数	一般者	0名	報道関係者	0名	議員	0名	合計	0名
------	-----	----	-------	----	----	----	----	----

令和8年4月2日

議会運営委員会委員長 渡辺 洋一郎