

## 第4回議会運営委員会会議記録

|  |                          |            |            |
|--|--------------------------|------------|------------|
| 開 閉 会<br>日 時   | 令和3年6月3日（木曜） 午前 9時30分 開会 |            |            |
|  | 休 憩 10:30-40 11:02-03    |            |            |
|  | 午前 11時30分 閉会             |            |            |
| 会議場所   | 役場3階 委員会室                |            |            |
| 出席委員<br>氏 名  | (委員会室)                   | (オンライン)    |            |
|  | 委員長 中村 和宏                | 委 員 渡辺洋一郎  |            |
|  | 副委員長 正村紀美子               | 委 員 中田智恵子  |            |
|  | 委 員 鈴木 健充                | 委 員 黒田 栄継  |            |
|  | 委 員 常通 直人                |            |            |
| 欠席委員<br>氏 名  |                          |            |            |
| 説明等に<br>出席した<br>者の氏名   |                          |            |            |
| 事務局職員  | 事務局長 安田 敦史               | 総務係長 佐藤 史彦 | 総務係主査 上田瑞紀 |
| 『会議に付した事件と会議結果など』  |                          |            |            |
| 1 開 会  |                          |            |            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・委員長が開会を告げ、当委員会はオンライン会議（議会委員会条例第13条の2）である旨を説明し、事務局から本日の委員会の日程を説明する。</li> </ul>      |                          |            |            |
| 2 議 件  |                          |            |            |
| (1) 調査事項   |                          |            |            |
| ア  | 6月定例会議における一般質問について       | 当日資料1      |            |
| イ  | 議会ホットボイスについて             | 資料2        |            |
| ウ  | 議会だより6月号について             | 当日資料3      |            |
| エ  | 議会だより7月号の編集企画について        | 資料4        |            |
| オ  | 議会モニター会議について             | 当日資料5      |            |
| カ  | 令和3年度議会活性化計画について         | 資料6        |            |
| キ  | 議会関連例規の取扱いについて           | 資料7        |            |
| 3 その他  |                          |            |            |
| (1) 次回委員会の開催日程（予定）について   |                          |            |            |
| (2) その他  |                          |            |            |
| 2 議 件 (1) 調査事項   |                          |            |            |
| ア  | 6月定例会議における一般質問について       | 当日資料1      |            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・正村副委員長：資料説明。</li> <li>・委員長：説明の通り一般質問は3人。16日に3人、17日は休会として取り進めたいが、質疑・意見は？</li> </ul> |                          |            |            |

(質疑なし)

- ・委員長：16日に3人、17日は休会とする。

イ 議会ホットボイスについて 資料2

- ・正村副委員長：資料説明（回答内容案を説明）。
- ・委員長：質疑・意見は？

(質疑無し)

- ・委員長：提案通り決定する。

ウ 議会だより6月号について 当日資料3

- ・渡辺委員：資料説明（ホットボイス要約掲載の旨特筆説明）。
- ・委員長：質疑・意見は？

(質疑無し)

- ・委員長：提案通り決定する。

エ 議会だより7月号の編集企画について 資料4

- ・鈴木委員：資料説明（要領改正に基づく編集企画会議の機能スタート）。
- ・委員長：質疑、意見等は。

(質疑無し)

- ・委員長：提案通り編集を進める。

オ 議会モニター会議について 当日資料5

- ・総務係長：資料説明（会議日程、場所、内容、オンライン参加の可否、アンケート結果速報）。
- ・委員長：質疑、意見等は（特にモニター会議のテーマ設定について）。
- ・渡辺委員：テーマ設定は、モニター意見からの抽出という検討経過があったので、出揃うまで待って決定してはいかがか。現時点では4項目（町内会、中心市街地活性化など）ほど見える。モニターさんからは、自分の意見が反映されているかどうかの答えに「わからない」という類が多いことを踏まえると、この解決を目指したテーマ設定はいかがか。
- ・委員長：今後のスケジュールを考えると、この場で、テーマを大枠で決定したいので、モニター意見が出揃うまでというのは、困難と考えている。
- ・正村副委員長：渡辺委員のご意見とモニター意見を踏まえて、テーマ案としては「魅力ある地域づくりとは」と「モニター制度の今後のあり方は」などいかがか。
- ・黒田委員：「モニター制度の今後のあり方」というテーマは賛成である。モニター会議の趣旨である声を聴くという基本的考え方に合致するものである。
- ・中田委員：私も（正村副委員長、黒田委員の意見と同様、モニターさんのご意見を聴くことに）同感である。「魅力ある…」というテーマもそれぞれのモニターさんが居住する地域を考慮することができる趣旨として賛成である。さらに、これまで、議会としてPTAなどとの意見交換会を実施しているが、他にもどのような手法が

(議会が意見を聴く手法として効果的か) あるかを聴くことも有効と考える。

・委員長：他に意見はないか。

(意見なし)

・委員長：では、この2つにテーマを決定する。

・黒田委員：会議の手法についてだが、2つのテーマをすべての班で議論するのか、それとも班によっていずれかのテーマを割り当てるか、そのあたりの方法をこの場で整理しておくべきではないか。

・常通委員：限られた時間ではあるが、これまでの反省を踏まえると各班2つのテーマで議論していただくのが良いと考える。

・鈴木委員：2つのテーマの深さや重さを考えると、私は、どちらかに絞り込んで議論を進めていくのが時間設定からも適当と考える。

・渡辺委員：2つのテーマを各班で議論し意見をいただく方が良いと考える。時間を区切った中で進行していく工夫は必要となるが…。

・正村副委員長：「魅力ある…」のテーマは、町内会活動や商店街活性化なども具体事例を示しながら議論を進行する手法も可能である。

・鈴木委員：(正村副委員長の意見に)賛成である。「地域の課題(町内会活動)」と「経済の課題(商店街活性化)」として、視点・論点が絞られる設定で良いと考える。

・黒田委員：事前にモニターさんが議論しやすいように、会議の組み立て(議論の進行手順)を整理しておくべきではないか。あらかじめ、この課題で議論しますよとか、このテーマについてはアイデアを挙げてもらうことが狙いですよとか。

・正村副委員長：モニターに示すものは、この場で整理する2つのテーマのみであり、黒田委員がご提言の内容については、ファシリテーターが当日の進行で念頭に置くべきこととイメージしている。

・委員長：他になければ、これまでの委員各位の意見を基に、進行方法を最終整理し、次回の議運で決定したい。異議ないか。

(異議なし)

・委員長：モニター会議の出欠報告が14日となっている。その状況を踏まえ、詳細は次回決定とする。

カ 令和3年度議会活性化計画について 資料6

・正村副委員長：資料説明。

・委員長：説明事項について質疑・意見はあるか。まずは主要事業3項目についていかがか。特に「良化」という新たな概念についてはいかがか？

・黒田委員：これから良くしていくという定義であり、違和感なく同意できる。

・委員長：他に質疑はないか。なければ主要事業3項目を決定とする。次に活性化6事項について質疑・意見はないか？

・黒田委員：活性化策の「1」は、議員個々の資質向上はもとより、会議前後の論点明確化や合意形成が、主要事業に掲げている議員間討議の充実につながるという理解で良いか。

- ・正村副委員長：お見込みの通りである。「3 情報提供と説明の充実」について、達成時期は令和4年12月としてあるがいかがか。
- ・委員長：あくまでも単年度事業の捉えとして、令和4年3月に整理をし直す。異議はないか。  
(異議なし)
- ・委員長：他に質疑はないか。なければ活性化6事項を決定とする。次に進捗工程表について質疑・意見はないか。
- ・鈴木委員：「4」と「5」について、活性化策の記述と不一致の箇所があるので、整理が必要である。
- ・委員長：修正し、次回議運で決定する。

キ 議会関連例規の取扱いについて 資料7

- ・事務局長：資料説明。
- ・委員長：説明事項について質疑・意見はあるか。  
(質疑無し)
- ・委員長：提案通り取り進めていく。

### 3 その他

#### (1) 次回の委員会開催日程について

- ・6月15日(火曜)9時30分

#### (2) その他

- ・事務局長：視察受け入れについて、先般決定したとおり、今年度はオンラインを前提として受け入れることとした。それに基づき、山形県高畠町から7月7日(水)午後1時30分から1時間半程度の受け入れを予定している。今後、対応方法について、正副委員長と事務局協議の上、改めてご相談したい。
- ・事務局長：このたびの役場庁舎内におけるパソコン盗難事件を踏まえた対策として、3階については、職員が不在のときは施錠を基本にしている。そのため、本会議をはじめ、委員会等の際も長時間休憩の際や議員ロッカー室のドアの施錠も配慮願いたい。この件については(議員登庁時の備品等貴重品管理)、次回、全員協議会の「その他」で事務局から説明予定であり、議運メンバー各位への事前情報提供として受け止めていただきたい。
- ・正村副委員長：一般質問周知について、図書館が閉館中のためコラボ事業(質問関連図書コーナー設置)は見合わせる。また、コミバスへの(一般質問情報の)掲示については、コロナ禍において積極的に外出して傍聴するということを促す意味合いも含むため控えたいが、いかがか。
- ・常通委員：提案のとおり異議ない。
- ・黒田委員：図書館はやむを得ないが、コミバスの掲示まで控えることはいかがか。
- ・渡辺委員：同感である。コミバス掲示はすべきと考える。議場に足を運ばなくて

もネット中継を見ることは可能である。

- ・中田委員：同感である。別件となるが、一般質問に関する今後に向けての検討課題として、（緊急事態宣言時などにおける）新たなルール（時間制限）を議論していくことも考えては。
- ・委員長：中田委員の後段は別途検討とする。
- ・鈴木委員：図書館はやむなし、コミバスは皆さんの意見に賛成である。
- ・委員長：委員各位の意見を踏まえ、図書館は見合わせてコミバス揭示は実施する。

以上をもって委員会を閉会する。

|      |     |    |       |    |    |    |    |    |
|------|-----|----|-------|----|----|----|----|----|
| 傍聴者数 | 一般者 | 0名 | 報道関係者 | 0名 | 議員 | 0名 | 合計 | 0名 |
|------|-----|----|-------|----|----|----|----|----|

令和3年6月3日

議会運営委員会委員長 中村和宏