

歳出予算要求書

令和04年 8月 1日 17:14 1頁

令和04年度 第5号補正

当初要求

001: 一般会計

01: 議会費

01: 議会費

01: 議会費

002501: 議会事務局総務係

250102: 議会運営活動事業

(単位: 千円)

区分	要求額	補正前の額	補正後の額	査定額
事業費	-271	9,922	9,651	
財源内訳	国庫支出金	0	0	0
	道支出金	0	0	0
	地方債	0	0	0
	その他	0	0	0
	一般財源	-271	9,922	9,651

事業概要
厚生文教常任委員会の視察調査に係る費用を計上

科目	科目名称	充当額	主管課

節	細節	科目名称	要求額	補正前の 予算額	補正後の 予算額	査定額	査定額	査定額	積算基礎	消金額(円)
08	旅費		-228	768	540					
	002	常任委員会費用弁償	18	80	98					
	001	常任委員会費用弁償	18	80	98				厚生文教常任委員会先進地事務調査(当別町)日帰り	17,702
	005	議員研修会費用弁償	-249	277	28					
	001	議員研修会費用弁償	-249	277	28				道議長会議員研修会中止による減	-248,796
	008	その他費用弁償	3	179	182					
	001	その他費用弁償	3	179	182				厚生文教常任委員会先進地事務調査(当別町)日帰り	2,592
13	使用料及び賃借料		-43	3,973	3,930					
	002	バス借上料	-43	183	140					
	001	バス借上料	-43	183	140				厚生文教常任委員会先進地事務調査 小型バス 15時間 420km 高速道路(芽室 江別西) 当初予定のバス借上料の減	139,610 -182,640

歳出予算要求書

令和04年 8月 1日 17:14 2頁

令和04年度 第5号補正

当初要求

001: 一般会計

01: 議会費

01: 議会費

01: 議会費

002501: 議会事務局総務係

250105: 議会活動等補助事業

(単位: 千円)

区分	要求額	補正前の額	補正後の額	査定額
事業費	-29	691	662	
財 源 内 訳	国庫支出金	0	0	
	道支出金	0	0	
	地方債	0	0	
	その他	0	0	
	一般財源	-29	691	662

事業概要
厚生文教常任委員会の視察調査に係る費用を計上

財	科目	科目名称	充当額	主管課

節 細 節	科目名称	要求額	補正前の 予算額	補正後の 予算額	査定額	査定額	査定額	積算基礎	消金額(円)
08	旅費	-29	348	319					
001	職員旅費	-29	142	113					
001	職員旅費	-29	142	113				厚生文教常任委員会先進地事務調査随行(当別町)日帰り 道議長会議員研修会随行	2,000 -30,600

9月補正（初日） 議会事務局

1 補正の理由

厚生文教常任委員会所管事務事業において最近考え方が示され、委員会としての考え方を早急に整理し判断していく必要がある、学校教育に関する件及び障がい福祉に関する件について、道内の事例を視察し、今後の議論や提言の参考とするもの。

2 視察内容

(1) 当別町（学校教育：小中一貫教育）

本町の学校教育においては、今後少子化などにより部活動や校区など教育環境に様々な課題が生じることが予想される。一般質問への教育委員会の答弁、第5期芽室町総合計画後期実施計画素案の中でも小中連携・一貫教育の推進に触れられている。後期実施計画の議決も年度内に予定される中で、本町の教育行政の進め方のキーワードとなる小中一貫教育についての先進地調査を実施し、課題や運営手法について議論を進める。

(2) 当別町 社会福祉法人ゆうゆう（障がい福祉サービス）

本町の障がい者（児）支援において、「学び・療育の場」「相談の場」「交流の場」「就労・生活の場」の整備等に課題がある。町は障がい福祉活躍ゾーンを設定し土地利用を決定したものの、示された事業展開と効果の具体像はイメージできず、委員会としては他の選択肢（分散機能等）も想定しながら、明確な意見や姿勢を早急に整理する必要があるため、子どもから成人期までの障がいがある方への支援事業について民間事業者の取り組みを確認する。

3 視察日程

令和4年10月上旬（調整中）日帰り

4 補正額

議会運営活動事業（250102）

08 旅費 002 常任委員会費用弁償 001 常任委員会費用弁償 18 千円（内訳別紙）

08 旅費 005 議員研修会費用弁償 001 議員研修会費用弁償 ▲249 千円（不用額）

08 旅費 008 その他費用弁償 001 その他費用弁償 3 千円（内訳別紙）

13 使用料及び賃借料 002 バス借上料 001 バス借上料 143 千円（内訳別紙）

13 使用料及び賃借料 002 バス借上料 001 バス借上料 ▲183 千円（不用額）

議会活動等補助事業（250105）

08 旅費 001 職員旅費 001 職員旅費 2 千円（内訳別紙）

08 旅費 001 職員旅費 001 職員旅費 ▲31 千円（不用額）

※不用額はコロナ禍により不参加とした道議長会議員研修会に係る費用

令和4年10月
厚生文教常任委員会視察 旅費一覧

250102 議会運営活動事業

氏名		支払金額	事務局預り分	議員個人分	予算科目
1	黒田 栄継	3,184円		3,184円	厚生
2	橋本 和仁	2,000円		2,000円	
3	堀切 忠	2,000円		2,000円	
4	渡辺 洋一郎	2,000円		2,000円	
5	正村 紀美子	2,000円		2,000円	
6	柴田 正博	2,518円		2,518円	
7	西尾 一則	2,000円		2,000円	
8	常通 直人	2,000円		2,000円	
9	早苗 豊	2,592円		2,592円	その他
合計		20,294円	0円	20,294円	

17,702円 厚生
2,592円 その他

※事務局預り分は合計金額でOK

250105 議会活動等補助事業

氏名		支払金額	事務局預り分	議員個人分	予算科目
10	事務局随員	2,000円	—	—	職員

※ 日当のみ

※ 黒田(上伏古)、柴田(関山)、早苗(北伏古)は自宅から役場までの費用弁償追加

バス借上料算出表(概算)

※色つきセルのみ入力してください。

●時間制運賃 単位:時間

1 日 目	発車時刻	時間計	分単位端数処理後
	6:00	13:00	13
	降車時刻		点呼・点検時間合計
	19:00		15

2 日 目	発車時刻	時間計	分単位端数処理後
		0:00	
	降車時刻		点呼・点検時間合計
			0

3 日 目	発車時刻	時間計	分単位端数処理後
		0:00	
	降車時刻		点呼・点検時間合計
			0

4 日 目	発車時刻	時間計	分単位端数処理後
		0:00	
	降車時刻		点呼・点検時間合計
			0

①	車両区分	単価(円)	時間合計	金額(円)
	小型車	4,380	15	65,700

●キロ制運賃 単位:km

距離①	距離②	距離③	距離④	距離⑤	距離計
420					420
出発地	出発地	出発地	出発地	出発地	
到着地	到着地	到着地	到着地	到着地	

距離⑥	距離⑦	距離⑧	距離⑨	距離⑩	距離計
					0
出発地	出発地	出発地	出発地	出発地	
到着地	到着地	到着地	到着地	到着地	

②	車両区分	単価(円)	距離合計	金額(円)
	小型車	120	420	50,400

③	宿泊数	単価(円)	金額(円)	1泊:7,000円
		7,000	0	

④	算出額(円)
	①+②+③
	116,100

⑤	税込(10%)金額(円)
	④×1.10
	127,710

⑥	有料道路料金(円)
	11,900

バス借上料要求額⑤+⑥
139,610

※ 有料道路料金が発生する場合は、⑤に別途加算してください。

●時間制運賃

※時刻は、24時間表示としてください。

例)午後6時 → 18:00

※時間計の分単位処理については、29分以下は切り捨て、30分以上は切り上げてください。

例)10:40→11時間、15:20→15時間

※拘束時間(走行時間及び待機時間)に出庫前及び帰庫後の点呼・点検時間として、1時間ずつ合計2時間が加算されます。

※宿泊の場合は宿泊場所着後及び宿泊場所発前の1時間ずつを点呼・点検時間としてください。

●キロ制運賃

※距離の算出は出庫地点から帰庫地点の実働距離数となります。

※端数処理については、小数点以下四捨五入とします。

例)4.8km→5km